

**Kierownik Domu dla Bezdomnych w Elblągu ogłasza nabór na wolne stanowisko w Domu dla Bezdomnych im. Św. Brata Alberta w Elblągu, ul. Nowodworska 49**

OPIEKUN w wymiarze 1 etatu w Domu dla Bezdomnych

**Kierownik Domu dla Bezdomnych w Elblągu ogłasza nabór na wolne stanowisko w Domu dla Bezdomnych im. Św. Brata Alberta w Elblągu, ul. Nowodworska 49**

OPIEKUN

**Kierownik Domu dla Bezdomnych w Elblągu ogłasza nabór na 1 wolne stanowisko**

**w wymiarze 1 etatu w Domu dla Bezdomnych**

1. Określenie stanowiska:

**OPIEKUN**

1. Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie średnie, policealne lub wyższe o odpowiedniej dla danego stanowiska specjalności ( asystent osoby niepełnosprawnej, opiekun kwalifikowany w DPS, resocjalizacja);
- Niekaralność.

3. Wymagania dodatkowe:

- Umiejętność pracy w zespole,
- Komunikatywność,
- Wrozumiałość względem podopiecznych.

4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- Opieka nad osobami bezdomnymi, chorymi, niepełnosprawnymi,
- Pełnienie funkcji pracownika pierwszego kontaktu,
- Wspieranie mieszkańców i pomoc w rozwiązywaniu problemów,
- Wykonywanie czynności pielęgnacyjnych.

5. Wymagane dokumenty:

- CV,
- List motywacyjny,
- Oświadczenie o niekaralności o przestępstwo umyślne,
- Kopie dokumentów poświadczających posiadane kwalifikacje,
- Kopie świadectw pracy,
- Inne dodatkowe dokumenty świadczące o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach, opinie, referencje.

**Wymagane dokumenty należy dostarczyć na adres:**

Domu dla Bezdomnych w Elblągu, ul. Nowodworska 49

**w terminie od 7.08. do 31.08. 2008 r. w zamkniętych kopertach, z następującą adnotacją:**

**"Nabór na stanowisko - Opiekun"**

Dokumenty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Elblągu /www.umelblag.pl/ oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Domu dla Bezdomnych

w Elblągu ul. Nowodworska 49.

.....  
**Wymagane dokumenty : list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dn. 22.03.1999 o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami)".**

#### **Informacje o artykule**

**Autor:**

**Zredagował(a):** Marcin Jacek Kownacki

**Data udostępniania:** 06.08.2008 15:30

**Data ostatniej modyfikacji:** 06.08.2008 15:30

**Liczba wyświetleń:** 1426

**Artykuł pobrano z serwisu:** [www.um-elblag.samorzady.pl](http://www.um-elblag.samorzady.pl)

**Dane zapisane w dniu:** 2026-06-26 07:56:00