2010-02-21 21:08:21

13 - Zaświadczenie o samodzielności lokalu

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW
Urząd Miejski w Elblągu, 82-300 Elbląg ul. Łączności 1
Biuro Obsługi Interesantów (parter urzędu) – stanowisko Wydziału Architektury i Planowania Przestrzennego - nr 2
tel. (55) 239 31 58
Godziny pracy:
- wtorek 7:30 – 16:30
- piątek 7:30 – 14:30
- pozostałe dni robocze 7:30 – 15:30

WYMAGANE DOKUMENTY
• Wniosek o stwierdzenie samodzielności lokalu
• Inwentaryzacja budowlana lokalu wykonana przez osobę uprawnioną lub inny dokument potwierdzający wielkość powierzchni

OPŁATY SKARBOWE
• za zaświadczenie 17.00 zł.
Nie podlega opłacie skarbowej dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia oraz zezwolenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego.

OPŁATY INNE
brak

TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY
Wydanie zaświadczenia w terminie do 7 dni.

TRYB ODWOŁAWCZY
nie występuje

PODSTAWA PRAWNA
• Art. 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (jednolity tekst Dz.U. Nr 80, poz. 903 z 2000 r. z późn. zm.)
• Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. Nr 98, poz. 1071 z 2000 r., z późn. zm.),
• Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 225, poz. 1635 z 2006 r. z późniejszymi zmianami).

INNE INFORMACJE
W załączeniu formularz wniosku o samodzielność lokalu - druk AiP nr 13

Informacje o artykule

Autor:	
Zredagował(a):	Marcin Jacek Kownacki
Data udostępniania:	21.02.2010 21:08
Data ostatniej modyfikacji:	01.03.2011 14:22
Liczba wyświetleń:	1054
Artykul pobrano z serwisu:	www.um-elblag.samorzady.pl
Dane zapisane w dniu:	2026-11-21 03:43:58