

## **27 - Wymiana dokumentu Prawa Jazdy wydanego za granicą przez państwo członkowskiego UE lub stronę konwencji o ruchu drogowym**

### **MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW**

Departament Spraw Obywatelskich  
Referat Obsługi Kierowców  
Plac Dworcowy 4 (Dworzec PKS - I piętro)  
Pokój nr 3, tel. 55 2374785, 55 2374786, 55 2374787  
e-mail: [dso.rok@umelblag.pl](mailto:dso.rok@umelblag.pl)  
godziny pracy: 8.00-16.00

### **WYMAGANE DOKUMENTY**

- wniosek - **załącznik nr**

- aktualne zdjęcie w pozycji lewego półprofilu z widocznym lewym uchem,
- orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem - jeżeli zmiana dotyczy daty ważności uzyskanego uprawnienia lub jest ono wymagane,
- oryginał prawa jazdy wraz z kserokopią,
- tłumaczenie na język polski sporządzone lub poświadczone przez tłumacza przysięgłego lub właściwego konsula RP - nie wymaga się tłumaczenia prawa jazdy wydanego zgodnie ze wzorem określonych w przepisach unijnych w sprawie praw jazdy.
- kserokopia Karty pobytu, wizego pobytowego lub innego dokumentu potwierdzający posiadanie prawa pobytu na terytorium RP albo zaświadczenie o studiowaniu od co najmniej 6 miesięcy- w przypadku cudzoziemców posiadających polskie prawo jazdy,
- dowód osobisty do wglądu.

### **OPŁATY SKARBOWE**

-

### **OPŁATY INNE**

- opłata za wydanie dokumentu - 84,00 PLN
  - opłata ewidencyjna - 0,50 PLN
- Powyższe opłaty należy uiścić w kasie Urzędu Miejskiego w Elblągu (budynek PKS) lub na konto bankowe Urzędu Miejskiego w Elblągu : Bank Millenium 53 11 60 22 02 00 00 00 00 61 91 33 98.

### **TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY**

W terminie 10 dni.

W przypadku wymaganego potwierdzenia autentyczności prawa jazdy, otrzymanie tego dokumentu uzależnione jest od uzyskania potwierdzenia.

Wydanie dokumentu Prawa Jazdy.

### **TRYB ODWOŁAWCZY**

Odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji administracyjnej.

### **PODSTAWA PRAWNA**

- art. 88 i 90 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2005 r. nr 108 poz. 908 ze zm.),
- § 5 rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 21 stycznia 2004 r. - w sprawie wydawania uprawnień do kierowania pojazdami (Dz. U. Nr 24, poz. 215 ze zm.),
- § 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 11 grudnia 2003 r. w sprawie wysokości opłat i stawek wynagrodzenia za sprawdzenia kwalifikacji oraz wydania dokumentu w tych sprawach (Dz. U. z 2003 r. Nr 219 poz. 2162 ze zm.),
- § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia z 7 stycznia 2004 r. - w sprawie badań lekarskich kierowców i osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. Nr 2, poz. 15),
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 grudnia 2009 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej (Dz. U. z 2009 r. Nr 210, poz. 1626).

### **INNE INFORMACJE**

- Odbiór dokumentu - **pokój 3** z dotychczasowym prawem jazdy i dowodem osobistym do wglądu (w przypadku cudzoziemców karta pobytu, wiza pobytowa lub inny dokument potwierdzający

posiadanie prawa pobytu na terytorium RP).

- Zdjęcie załączone do wniosku powinno być aktualne o wymiarach 3,5 x 4,5 cm przedstawiającą osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami w taki sposób, aby ukazywało głowę w pozycji lewego półprofilu z widocznym lewym uchem, z zachowaniem równomiernego oświetlenia twarzy. Osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć fotografię przedstawiającą osobę w okularach z ciemnymi szklami a osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania -fotografię przedstawiającą osobę z nakryciem głowy pod warunkiem, że taka fotografia zamieszczona jest w dokumencie potwierdzającym tożsamość.
- Warunkiem wydania prawa jazdy jest przebywanie na terytorium RP przez co najmniej 185 dni w każdym roku kalendarzowym ze względu na swoje więzi osobiste lub zawodowe albo po przedstawieniu zaświadczenia o studiowaniu od co najmniej 6 miesięcy.

### **WAŻNE !**

Szanowni Państwo, uzupełniony wniosek, po jego złożeniu w Referacie Obsługi Kierowców w Elblągu, będzie skanowany przez system komputerowy, przy jego wydruku niezbędne jest zachowanie następujących parametrów, zgodnie ze szczegółowymi wytycznymi Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych w Warszawie:

- format papieru A4,
  - zalecana gramatura papieru min. 100g/m<sup>2</sup>,
  - wydruk na drukarce atramentowej lub laserowej, ze względu na niewielkie marginesy formularza wydruk na niektórych drukarkach np. laserowych może być niemożliwy,
  - pole podpisu i pole fotografii:
    - grubość linii pola podpisu i zewnętrznej ramki pola fotografii 2mm,
    - gęstość optyczna pola podpisu i zewnętrznej ramki pola fotografii dla koloru czarnego,
    - położenie pól podpisu i fotografii względem krawędzi,
  - wydruk bez zmniejszania, zwiększania czy zmiany proporcji - druk bez marginesów!
- (w opcjach drukowania ustaw: brak skalowania strony), w normalnym najlepiej najwyższym, a nie oszczędnościowym trybie wydruku.

Jednocześnie informujemy, że w sytuacji, gdy wystąpią problemy podczas skanowania wniosku, może zająć konieczność jego przepisania.

### **Informacje o artykule**

**Autor:** Magdalena Kołodyńska  
**Zredagował(a):** Marcin Jacek Kownacki  
**Data udostępniania:** 24.02.2010 13:24  
**Data ostatniej modyfikacji:** 19.07.2011 08:41  
**Liczba wyświetleń:** 830  
**Artykuł pobrano z serwisu:** [www.um-elblag.samorzady.pl](http://www.um-elblag.samorzady.pl)  
**Dane zapisane w dniu:** 2026-06-26 12:43:21