2011-07-01 12:26:08

34 - Wydawanie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW
Departament Spraw Obywatelskich
Referat Obsługi Kierowców
Plac Dworcowy 4 (Dworzec PKS - I piętro)
Pokój nr 3a, 55 239 31 72, 55 237 47 77, 55 239 31 22
e-mail: dso.rok@umelblag.pl
godziny pracy: 8.00-16.00

.....

WYMAGANE DOKUMENTY
- wniosek – **załącznik nr 22, załącznik nr 23** lub **załącznik nr 24**
- zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy,
- orzeczenie o braku przeciwwskazań psychologicznych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy,
- zaświadczenie z rejestru skazanych stwierdzające niekaralność przedsiębiorcy wykonującego osobiście przewozy lub oświadczenie o niekaralności, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2b ustawy o transporcie drogowym,
- oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców spełniających warunki, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy o transporcie drogowym – **załącznik nr 25**
- zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie transportu drogowego taksówką potwierdzonego zdanym egzaminem lub wykazanie się o najmniej 5-letnią praktyką w zakresie wykonywania tego transportu,
- kserokopia dokumentu dopuszczającego pojazd do ruchu z adnotacją „TAXI”,
- dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdem w przypadku gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem pojazdu,
- aktualne świadectwo ponownej legalizacji taksometru,
- dokument prawa jazdy do wglądu,
- dowód osobisty do wglądu,

.....

OPŁATY SKARBOWE -

.....

OPŁATY INNE
Opłata za licencję w zależności od okresu ważności licencji w latach:
2-15 lat – 200 PLN
15-30 lat – 250 PLN
30-50 lat – 300 PLN

Za zmianę wydanie licencji pobiera się opłatę w wysokości **10%** od ww. opłat.
Za wydanie wtórnika licencji w przypadku jej utraty na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy pobiera się **10%**, w innych przypadkach w wysokości **25%** od ww. opłat.

Powyższe opłaty należy uiścić w kasie Urzędu Miejskiego w Elblągu (budynek PKS) lub na konto bankowe Urzędu Miejskiego w Elblągu : Bank Millenium 53 11 60 22 02 00 00 00 00 61 91 33 98.

.....

TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY
W terminie 30 dni.

.....

TRYB ODWOŁAWCZY
Odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji administracyjnej.

.....

PODSTAWA PRAWNA
- art. 5, 6, 8, 14, 39a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 ze zm.),
- § 2, 6, 8 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 4 grudnia 2007 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowej (Dz. U. z 2007 r. Nr 235, poz. 1726 ze zm.),
- § 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 czerwca 2004 r. w sprawie wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych licencji (Dz. U. z 2004 r. Nr 153, poz. 1612),
- art. 65-67 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 220, poz. 1447 ze zm.),
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635 ze zm.).

.....

INNE INFORMACJE

Zgodnie z treścią art. 14 ustawy o transporcie drogowym przewoźnik drogowy jest zobowiązany zgłaszać na piśmie organowi, który udzielił licencji, wszelkie zmiany danych nie później niż w terminie 14 dni od dnia ich powstania.

Informacje o artykule

Autor:	Magdalena Kołodyńska
Zredagował(a):	Agnieszka Bednarek
Data udostępniania:	01.07.2011 12:26
Data ostatniej modyfikacji:	26.04.2012 15:12
Liczba wyświetleń:	3395
Artykul pobrano z serwisu:	www.um-elblag.samorzady.pl
Dane zapisane w dniu:	2026-11-21 02:56:02