2013-08-28 08:37:27

43 - Wydawanie zezwolenia i wypisów z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW
Departament Spraw Obywatelskich
Referat Obsługi Kierowców
Plac Dworcowy 4 (Dworzec PKS - I piętro)
Pokój nr 3a, 55 2393122, 2393172, 2374777
e-mail: dso.rok@umelblag.pl
godziny pracy: 8.00-16.00

.....

WYMAGANE DOKUMENTY
- wniosek (załącznik) – **załącznik nr 26,27**,
- kopia certyfikatu kompetencji zawodowych przedsiębiorcy lub osoby zarządzającej transportem drogowym w przedsiębiorstwie,
- oświadczenie osoby zarządzającej transportem – **załącznik nr 28** lub oświadczenie osoby uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy, że spełnia warunki , o których mowa w art. 4 ust. 2 lit. c rozporządzenia (WE) nr 1071/2009,
- oświadczenie przedsiębiorcy o dysponowaniu bazą eksploatacyjną - **załącznik nr 29**,
- zaświadczenie z rejestru skazanych stwierdzające niekaralność przedsiębiorcy oraz zarządzającego transportem lub osoby uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy lub oświadczenie tych osób o niekaralności za przestępstwa umyślne w dziedzinach określonych w art. 6 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009 – **załącznik nr 30**,
- dokumenty potwierdzające posiadanie sytuacji finansowej zapewniającej podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego określonej dostępnymi środkami finansowymi lub majątkiem w wysokości - 9 000 EUR na pierwszy pojazd samochodowy przeznaczony do transportu drogowego i 5000 EUR na każdy następny pojazd samochodowy*,
- oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców spełniających warunki, o których mowa w art. 5 ust. 2 pkt 2 ustawy o transporcie drogowym, lub oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami niezatrudnionymi przez przedsiębiorcę, lecz wykonującymi osobiście przewóz na jego rzecz, spełniającymi warunki, o których mowa w art. 5 ust. 2 pkt 2 ustawy o transporcie drogowym – **załącznik nr 25**,
- wykaz pojazdów samochodowych – **załącznik nr 31**,
- dowód uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia,
- aktualny i ważny dowód osobisty.

.....

OPŁATY SKARBOWE -

.....

OPŁATY INNE

Opłata za udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób lub rzeczy pobiera się opłatę w wysokości 1000 zł.
W przypadku zgłoszenia we wniosku o udzielenie zezwolenia jednego lub więcej niż jednego pojazdu pobiera się jedną opłatę - odpowiednią jak za udzielenie zezwolenia - powiększoną o 10% tej opłaty za każdy pojazd.
Za zmianę zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości 10% od ww. opłat.
Za wydanie wypisu z zezwolenia na każdy pojazd samochodowy zgłoszony we wniosku o udzielenie zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości 1% od ww. opłat.
Za wydanie wypisu z zezwolenia na każdy pojazd samochodowy niezgłoszony we wniosku o udzielenie zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości 11% od ww. opłat.
Za wydanie wypisu z zezwolenia w innych przypadkach niż określone wyżej, pobiera się opłatę w wysokości 1% opłaty stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie zezwolenia.
Za wydanie wtórnika zezwolenia, w przypadku jej utraty na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy pobiera się 10%, w innych przypadkach w wysokości 25% od opłaty stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie zezwolenia.
Za wydanie wypisu z zezwolenia, w przypadku zmiany zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości 5% od opłaty stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie zezwolenia.

Powyższe opłaty należy uiścić w kasie Urzędu Miejskiego w Elblągu (budynek PKS) lub na konto bankowe Urzędu Miejskiego w Elblągu: Bank Handlowy w Warszawie SA, ul. Senatorska 16, 00-923 Warszawa 35 1030 1218 0000 0000 9030 1624

.....

TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY
W terminie 30 dni

.....

TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji administracyjnej.

.....

PODSTAWA PRAWNA

 art. 5, 7a, 7b, 7c, 7d, 14 ustawy z dnia 6 września 2001 r.
o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1265 ze zm.),
 § 1, 2 - 8 rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa
i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane
z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie
i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 916),
 § 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa
i Gospodarki Morskiej z dnia 18 czerwca 2013 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego oraz wypisów z tych dokumentów (Dz. U. z 2013 r. poz. 713),
 art. 75-76 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t j. Dz. U. z 2013 r. poz. 672),

.....

INNE INFORMACJE

*Wartość EUR ustala się co roku w walutach krajowych państw członkowskich UE, które nie uczestniczą w trzecim etapie unii gospodarczej i walutowej. Kursy odpowiadają opublikowanym w dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej kursom z pierwszego dnia roboczego października. Kursy te obowiązują od dnia 1 stycznia następnego roku kalendarzowego.
Zgodnie z treścią art. 14 ustawy o transporcie drogowym przewoźnik drogowy jest zobowiązany zgłaszać na piśmie organowi, który udzielił licencji, wszelkie zmiany danych nie później niż w terminie **28 dni** od dnia ich powstania.
Zabrania się przedsiębiorcy posiadania wypisów z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w łącznej liczbie przekraczającej liczbę pojazdów, dla których został udokumentowany wymów zdolności finansowej, zgodnie z art. 7 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009 (art. 11a ustawy o transporcie drogowym).

Informacje o artykule

Autor:	Magdalena Kołodyńskq
Zredagował(a):	Marcin Jacek Kownacki
Data udostępniania:	28.08.2013 08:37
Data ostatniej modyfikacji:	29.08.2013 10:31
Liczba wyświetleń:	1003
Artykul pobrano z serwisu:	www.um-elblag.samorzady.pl
Dane zapisane w dniu:	2026-11-21 03:43:57