2011-07-01 12:34:22

35 - Wydawanie/zmiana licencji i wypisów z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób samochodem osobowym lub pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW
Departament Spraw Obywatelskich
Referat Obsługi Kierowców
Plac Dworcowy 4 (Dworzec PKS - I piętro)
Pokój nr 3a, 55 239 31 72, 55 237 47 77, 55 239 31 22
e-mail: dso.rok@umelblag.pl
godziny pracy: 8.00-16.00

.....

WYMAGANE DOKUMENTY
- wniosek – **załącznik nr 32** lub **załącznik nr 33,**
- kopia certyfikatu kompetencji zawodowych przedsiębiorcy lub osoby zarządzającej transportem drogowym w przedsiębiorstwie + kserokopia,
- oświadczenie osoby zarządzającej transportem - **załącznik nr 35,**
- oświadczenie o spełnieniu wymogu dobrej reputacji, o którym mowa w art. 5c ust. 1 pkt 1 ustawy o transporcie drogowym – **załącznik nr 36,**
- dokumenty potwierdzające posiadanie sytuacji finansowej zapewniającej podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego określonej dostępnymi środkami finansowymi lub majątkiem w wysokości - 9 000 EUR na pierwszy pojazd samochodowy przeznaczony do transportu drogowego i 5000 EUR na każdy następny pojazd samochodowy*,
- oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców spełniających warunki, o których mowa w art. 5c ust. 1 pkt 4 ustawy o transporcie drogowym albo oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami niezatrudnionymi przez przedsiębiorcę lecz wykonującymi osobiście przewóz na jego rzecz spełniającymi warunki, o których mowa w art. 5c ust. 1 pkt 4 – **załącznik nr 25,**
- wykaz pojazdów samochodowych – **załącznik nr 31,**
– dowód uiszczenia opłaty za wydanie licencji i wypisów z licencji,
- aktualny i ważny dowód osobisty,

.....

OPŁATY SKARBOWE -

.....

OPŁATY INNE
Opłata za wydanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób w zależności od okresu ważności licencji w latach:
2-15 lat – 700 PLN
15-30 lat – 800 PLN
30-50 lat – 900 PLN

W przypadku zgłoszenia we wniosku o udzielenie licencji jednego lub więcej niż jednego pojazdu samochodowego pobiera się jedną opłatę odpowiednią dla okresu ważności licencji powiększoną o **10%** tej opłaty za każdy pojazd.
Za zmianę udzielonej licencji pobiera się opłatę w wysokości **10%** od ww. opłat.
Za wydanie wypisu z licencji na każdy pojazd samochodowy zgłoszony we wniosku o udzielenie licencji pobiera się opłatę w wysokości **1%** od ww. opłat.
Za wydanie wypisu z licencji na każdy pojazd samochodowy niezgłoszony we wniosku o udzielenie licencji pobiera się opłatę w wysokości **11%** od ww. opłat.
Za wydanie wypisu z licencji w innych przypadkach niż określone wyżej, pobiera się opłatę w wysokości 1% opłaty stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji.
Za wydanie wtórnika licencji w przypadku jej utraty na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy pobiera się **10%**, w innych przypadkach w wysokości **25%** od ww. opłat.
Za wydanie wypisu z licencji w przypadku **zmiany licencji** pobiera się opłatę w wysokości **5%** od ww. opłat.

Powyższe opłaty należy uiścić w kasie Urzędu Miejskiego w Elblągu (budynek PKS) lub na konto bankowe Urzędu Miejskiego w Elblągu : Bank Handlowy w Warszawie S.A. ul. Senatorska 16, 00-923 Warszawa 35 1030 1218 0000 0000 9030 1624

.....

TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY
W terminie 30 dni

.....

TRYB ODWOŁAWCZY
Odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji administracyjnej.

.....

PODSTAWA PRAWNA

- art. 5b, 5c, 8, 14 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1265 ze zm.),
- § 2, 4 - 8 rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 916),
- § 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 18 czerwca 2013 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika oraz wypisów z tych licencji (Dz. U. z 2013 r. poz. 713),
- art. 75-76 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 672).

.....

INNE INFORMACJE

* Zgodnie z treścią art. 5c ust. 3 ustawy o transporcie drogowym sytuację finansową potwierdza się:

1) rocznym sprawozdaniem finansowym,

2) dokumentami potwierdzającymi:

a) dysponowanie środkami pieniężnymi w gotówce lub na rachunkach bankowych lub dostępnymi aktywami,

b) posiadanie akcji, udziałów lub innych zbywalnych papierów wartościowych,

c) udzielenie gwarancji lub poręczeń bankowych,

d) własność nieruchomości.

Przy ocenie sytuacji finansowej stosuje się kurs średni ogłaszany przez Narodowy Bank Polski, obowiązujący w ostatnim roku poprzedzającego rok, w którym ocena ta jest dokonywana.

Zgodnie z treścią art. 14 ustawy o transporcie drogowym przewoźnik drogowy jest zobowiązany zgłaszać na piśmie organowi, który udzielił licencji, wszelkie zmiany danych nie później niż w terminie 28 dni od dnia ich powstania.

Informacje o artykule

Autor:	Magdalena Kołodyńska
Zredagował(a):	Agnieszka Bednarek
Data udostępniania:	01.07.2011 12:34
Data ostatniej modyfikacji:	02.09.2013 14:12
Liczba wyświetleń:	1297
Artykul pobrano z serwisu:	www.um-elblag.samorzady.pl
Dane zapisane w dniu:	2026-11-21 03:10:53