

WNIOSEK W SPRAWIE UMORZENIA POSTĘPOWANIA EGZEKUCYJNEGO WNO SZONY PRZEZ WIERZYCIELA NIE BĘDĄCEGO JEDNOCZEŚNIE ORGANEM EGZEKUCYJNYM

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Departament Dochodów Budżetowych

ul. Łączności 1 82-300 Elbląg

Budynek główny „A”, I piętro

Pokój 410

Tel.: +48 (55) 239-33-86

Mail: b.jankowska@umelblag.pl

Godziny Pracy:

7:30-15:30 poniedziałek, środa, czwartek

7:30-16:30 wtorek

7:30-14:30 piątek

WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

Wniosek powinien zawierać:

- oznaczenie wierzyciela wnoszącego wniosek.
- oznaczenie adresu siedziby wierzyciela wnoszącego wniosek.
- pieczęć i podpis osoby upoważnionej do wniesienia wniosku.

Wniosek należy złożyć lub przesłać w toku postępowania egzekucyjnego nie później jednak niż przed jego zakończeniem.

OPŁATY

Bez opłat.

TERMIN ZAŁĄTWIANIA SPRAWY

Bez zbędnej zwłoki, przy zachowaniu regulacji zawartych w art. 35 -36 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r, poz. 267 j.t.).

SPOSÓB ZAŁĄTWIENIA SPRAWY

Wydanie postanowienia w sprawie umorzenia lub odmowy umorzenia prowadzonego postępowania egzekucyjnego.

TRYB ODWOŁAWCZY

Zażalenie na postanowienie o umorzeniu postępowania egzekucyjnego przysługujące wierzycielowi nie będącemu jednocześnie organem egzekucyjnym, wniesione do organu odwoławczego, to jest do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu ul. Związku Jaszczurczego 14, za pośrednictwem organu egzekucyjnego - Prezydenta Miasta Elbląga, w terminie 7 dni do dnia doręczenia lub ogłoszenia postanowienia. Wzór stanowi załącznik nr 1.

PODSTAWA PRAWNA

Art. 59 § 4 ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 roku, poz. 1015 j.t.).

Informacje o artykule

Autor:

Zredagował(a): Milena Grynys

Data udostępniania: 09.05.2012 13:30

Data ostatniej modyfikacji: 25.09.2013 08:36

Liczba wyświetleń: 957

Artykuł pobrano z serwisu: www.um-elblag.samorzady.pl

Dane zapisane w dniu: 2026-05-10 16:15:31