

2004-09-28 14:16:28

WNOSZENIE WADIUM

Podstawa prawna: art. 45, 53, 64, 76 ustawy - Prawo zamówień publicznych

Wadium należy wnosić w terminie i wysokości wskazanej w SIWZ. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego;

Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy zdeponować w sekretariacie Referatu Księgowości Jednostki Budżetowej Departamentu Skarbnika Miasta Urzędu Miejskiego w Elblągu - pok. 414.

Informacje o artykule

Autor: Katarzyna Maciejczyk

Zredagował(a): Katarzyna Maciejczyk

Data udostępniania: 28.09.2004 14:16

Data ostatniej modyfikacji: 17.09.2015 09:56

Liczba wyświetleń: 3481

Artykuł pobrano z serwisu: www.um-elblag.samorzady.pl

Dane zapisane w dniu: 2026-06-26 08:59:52