2014-01-07 15:17:37

Skargi i wnioski

Podstawa prawna:

Organizację oraz tryb rozpatrywania skarg w Urzędzie Miejskim w Elblągu regulują n/w przepisy prawne:

- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku wraz ze zm.- Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U.2018. poz.2096 ze zm.),
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 roku w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz.U. z 2002 r. Nr 5, poz.46),
- Zarządzenie Nr 226/2019 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 30 kwietnia 2019 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków przez Prezydenta Miasta Elbląg.

Skargi mogą być wnoszone: pisemnie, faxem, pocztą elektroniczną, ustnie do protokołu.

Interesantów w sprawach skarg przyjmują:

- **Prezydent Miasta, Wiceprezydenci Miasta, Sekretarz Miasta oraz Skarbnik Miasta w sprawach skarg przyjmują w każdy wtorek w godzinach od 11.00 do 17.00.**
- **Termin spotkania z Prezydentem Miasta, Wiceprezydentami Miasta należy uprzednio ustalić z pracownikiem Biura Prezydenta Miasta. (ul. Łączności 1, pok.210 tel. (55) 239 33 33 lub 239 32 07. Sekretariat p. Witolda Wróblewskiego - Prezydenta Miasta, pok.210 tel. (55) 239 33 33 lub 239 32 11 Sekretariat p. Janusza Nowaka – Wiceprezydenta Miasta, (pok.210) tel. (55) 239 32 07 pracownik Biura wyznacza dokładną datę i godzinę spotkania.**
- **Termin spotkania ze Skarbnikiem Miasta należy ustalić z pracownikiem Departamentu Skarbnika Miasta (ul. Łączności 1, pok.423 tel. (55) 239 32 29). Pracownik wyznacza dokładną datę i godzinę spotkania.**
- **Termin spotkania z Sekretarzem Miasta należy ustalić z pracownikiem Departamentu Organizacji i Kadr (ul. Łączności 1, pok.216 tel. (55) 239 33 04). Pracownik wyznacza dokładną datę i godzinę spotkania.**
- Warunkiem spotkania z Prezydentem Miasta Elbląga i jego zastępcami, Sekretarzem Miasta oraz Skarbnikiem Miasta jest wyczerpanie uprzednio drogi służbowej tj. uzyskanie stanowiska Dyrektora merytorycznego Departamentu lub miejskiej jednostki organizacyjnej w przedmiotowej sprawie.
- Dyrektorzy/Kierownicy i pracownicy komórek organizacyjnych przyjmują obywateli w sprawach skarg w godzinach pracy Urzędu.

Załatwianie skarg i wniosków:

- Prezydenta Miasta Elbląga załatwia skargi w ramach swojej właściwości udzielając zainteresowanemu odpowiedzi na wskazany przez niego adres, nie później niż w ciągu miesiąca. W razie niezałatwienia sprawy w terminie jednego miesiąca informuje się wnoszącego o przyczynie niedotrzymania przepisanego terminu i wskazuje nowy termin załatwienia sprawy.
- O sposobie załatwienia skargi zawiadamia się Wnoszącego.
- Jeżeli Prezydent Miasta Elbląga nie jest właściwy do rozpatrzenia wniesionej skargi niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie siedmiu dni, przekazuje skargę właściwemu organowi, zawiadamiając o tym Wnoszącego.
- Skargi nie zawierające imienia i nazwiska (nazwy) oraz adresu Wnoszącego pozostawia się bez rozpoznania.

Opłaty:

- Skargi i wnioski nie podlegają opłacie skarbowej.

Informacje o artykule

Autor:	
Zredagował(a):	Marcin Jacek Kownacki
Data udostępniania:	07.01.2014 15:17
Data ostatniej modyfikacji:	27.01.2020 12:50
Liczba wyświetleń:	4091
Artykul pobrano z serwisu:	www.um-elblag.samorzady.pl
Dane zapisane w dniu:	2026-11-21 05:10:30