

**UCHWAŁA NR XXVIII/543/2017
RADY MIEJSKIEJ W ELBLĄGU**

z dnia 7 września 2017 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Miasta Elbląg oraz jej jednostkom organizacyjnym, a także wskazania organu i osób do tego uprawnionych

Na podstawie art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, poz. 1948, poz. 1984, poz. 2260, z 2017 r. poz. 60, poz. 191, poz. 659, poz. 933, poz. 935, poz. 1089, poz. 1475, poz. 1537) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1948, z 2017 r. poz. 730, poz. 935), uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania w całości, w części lub odraczania, rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, zwanych dalej „należnościami”, przypadających Gminie Miasto Elbląg oraz jej jednostkom organizacyjnym od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności – rozumie się przez to należność pieniężną, o której mowa w § 1 (należność główna), przypadającą od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne), na dzień złożenia wniosku o umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie jej płatności na raty,
- 2) uldze w spłacie należności – rozumie się przez to odroczenie terminu zapłaty należności lub rozłożenie płatności należności na raty,
- 3) jednostka organizacyjna Gminy Miasto Elbląg – rozumie się przez to jednostki budżetowe, samorządowy zakład budżetowy i samorządowe instytucje kultury,
- 4) rozporządzeniu Komisji – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.).

§ 3. 1. Należność może zostać umorzona w całości lub w części, jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:

- 1) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000 zł;
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika;
- 6) zachodzi interes publiczny.

2. Umorzenie należności w całości z urzędu może nastąpić w przypadkach o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4 i 6.

3. Umorzenie należności w całości lub części na wniosek dłużnika może nastąpić w przypadkach o których mowa w ust. 1 pkt 5 i 6.

§ 4. 1. Umorzenie należności, za którą odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniają umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.

2. Jeżeli umorzenie dotyczy tylko części należności, należy określić termin zapłaty pozostałej części. Jeżeli dłużnik nie dotrzymał odroczonego terminu zapłaty, niespłacona należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnościami ubocznymi.

§ 5. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, na wniosek dłużnika, może nastąpić odroczenie terminu spłaty całości albo części należności lub rozłożenie na raty płatności całości albo części należności.

2. W razie niedotrzymania odroczonego terminu zapłaty należności bądź terminu płatności którejkolwiek z rat, na jakie została rozłożona należność, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnościami ubocznymi.

3. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub, którą rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres na jaki odroczone termin zapłaty należności bądź należność została rozłożona na raty, z zastrzeżeniem ust. 2.

§ 6. 1. Do umarzania lub udzielania ulgi w spłacie należności cywilnoprawnych uprawniony jest:

- 1) Prezydent Miasta Elbląg,
- 2) Skarbnik Miasta Elbląg.

2. Jeżeli należność pieniężna przypadająca jednostkom organizacyjnym Gminy Miasto Elbląg nie przekracza kwoty 10 000 zł do umarzania oraz udzielania ulgi w spłacie należności uprawnieni są dyrektorzy / kierownicy tych jednostek.

§ 7. 1. Umorzenie należności lub udzielenie ulgi w spłacie należności może nastąpić po dokładnym wyjaśnieniu stanu faktycznego i stwierdzeniu istnienia okoliczności uzasadniających umorzenie lub udzielenie ulgi w spłacie należności. Każda sprawa wymaga indywidualnego rozpatrzenia.

2. Umorzenie lub udzielenie ulgi w spłacie należności następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego.

3. Umorzenie należności na warunkach określonych w § 3 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 odbywa się w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia woli.

4. Umorzenie należności na warunkach określonych w § 3 ust. 1 pkt 3 może nastąpić w formie jednostronnego oświadczenia woli, wówczas gdy uzyskanie oświadczenia woli dłużnika jest niemożliwe albo znacznie utrudnione.

5. Rozpatrzenie kompletnego wniosku następuje w ciągu 30 dni od dnia jego złożenia.

§ 8. 1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, stosowanie umorzeń określonych w § 3 ust. 1 pkt. 5 i 6 oraz ulg w spłacie należności wskazanych w § 5 ust. 1 odbywa się w ramach pomocy de minimis, zgodnie z warunkami rozporządzenia Komisji.

2. Badanie dopuszczalności pomocy de minimis udzielanej na podstawie niniejszej uchwały nastąpi po dokładnym wyjaśnieniu stanu faktycznego i stwierdzeniu istnienia okoliczności wskazanych w § 3 ust. 1 pkt. 5 i 6 lub § 5 ust. 1 uchwały, uzasadniających umorzenie lub udzielenie ulgi w spłacie należności, zgodnie z § 7 uchwały.

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały przedstawia:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz,
- 2) informacje na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

4. Pomoc de minimis może być udzielana na podstawie niniejszej uchwały do dnia 31 grudnia 2020 roku.

§ 9. Dyrektorzy departamentów merytorycznych Urzędu Miejskiego i kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Elbląg przedstawiają Prezydentowi Miasta Elbląg sprawozdania dotyczące umorzonych należności, odraczania terminu spłaty oraz rozłożenia płatności na raty w terminie do 28 lutego po zakończeniu każdego roku kalendarzowego zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 10. Traci moc:

1. uchwała Nr XXXI/902/2014 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 30 września 2014 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Miasto Elbląg oraz jej jednostkom podległym, a także wskazania organu i osób do tego uprawnionych;

2. uchwała Nr VI/55/2015 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 26 marca 2015 r. zmieniająca uchwałę Nr XXXI/902/2014 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 30 września 2014 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Miasto Elbląg oraz jej jednostkom podległym, a także wskazania organu i osób do tego uprawnionych

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Elbląg.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Elblągu

Marek Pruszek

Udzielający informacji

(pieczęć nagłówkowa)

Załącznik
do Uchwały Nr XXVIII/543/2017
Rady Miejskiej w Elblągu
z dnia 7 września 2017 r.

I N F O R M A C J A

Z DOKONANYCH UMORZEŃ ORAZ UDZIELONYCH ULG W SPŁACIE NALEŻNOŚCI

za okres

Lp.	Treść	Liczba dłużników	Kwota należności	Kwota umorzenia (odroczenia terminu spłaty) rozłożenia na raty płatności należności
1	2	3	4	5
1.	Umorzenia – ogółem			
	w tym:			
	1) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000 zł;			
	2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;			
	3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;			
	4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;			
	5) zachodzi ważny interes dłużnika;			
	6) zachodzi interes publiczny;			

2.	Odroczenia – ogółem w tym uzasadnione:			
	1) ważnym interesem dłużnika			
	2) interesem publicznym			
3.	Rozłożenia na raty – ogółem W tym uzasadnione:			
	1) ważnym interesem dłużnika			
	2) interesem publicznym			

(dzień, miesiąc, rok)

(główny księgowy)

(kierownik jednostki)