

**OBWIESZCZENIE NR 3/VI/2019
RADY MIEJSKIEJ W ELBLĄGU**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1523, z 2018 r. poz. 2243) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr V/137/2019 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 18 kwietnia 2019 r. w sprawie obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2019 r., poz. 2685) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

1) Rozstrzygnięciem nadzorczym Nr PN.4131.270.2019 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 maja 2019 r.

2. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Elblągu

Antoni Czyżyk

Załącznik do obwieszczenia Nr 3/VI/2019
Rady Miejskiej w Elblągu
z dnia 27 czerwca 2019 r.

**UCHWAŁA NR V/137/2019
RADY MIEJSKIEJ W ELBLĄGU**

z dnia 18 kwietnia 2019 r.

w sprawie obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) Rada Miejska w Elblągu uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się procedurę wykonywania obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych przez grupę mieszkańców Miasta Elbląg, stanowiącą załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Elblągu

Antoni Czyżyk

Procedura wykonywania obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych przez grupę mieszkańców miasta Elbląg

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Procedura określa szczegółowe zasady wnoszenia przez grupę mieszkańców miasta Elbląg obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, zasady tworzenia komitetów obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane w tym zakresie projekty oraz zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych.

§ 2. ¹⁾ (skreślony)

§ 3. Użyte w niniejszej uchwale określenia oznaczają:

- 1) Procedura - procedura wykonywania obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych przez grupę mieszkańców Miasta Elbląg;
- 2) „Inicjatywa” – obywatelska inicjatywa uchwałodawcza;
- 3) „Komitet” – komitet obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej;
- 4) „Komisje Rady” – Komisje Rady Miejskiej w Elblągu;
- 5) „Rada” – Rada Miejska w Elblągu;
- 6) „Przewodniczący Rady” – Przewodniczący Rady Miejskiej w Elblągu;
- 7) „Prezydent Miasta” – Prezydent Miasta Elbląg;
- 8) „Rejestr” – Rejestr inicjatyw uchwałodawczych.

Rozdział 2. Zasady wnoszenia przez grupę mieszkańców miasta Elbląg obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz zasady tworzenia komitetów obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych

§ 4. 1. Z inicjatywą uchwałodawczą może wystąpić co najmniej 300 mieszkańców miasta Elbląg posiadających czynne prawa wyborcze do organów Gminy Miasta Elbląg poprzez złożenie podpisów pod projektem uchwały.

2. Czynności związane z procedurą podjęcia uchwały wykonuje komitet obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej zwany dalej Komitetem.

3. Komitet może tworzyć co najmniej 5 mieszkańców posiadających czynne prawa wyborcze do organów Gminy Miasta Elbląg, którzy złożą pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 Procedury.

4. ²⁾ Komitet inicjatywy uchwałodawczej ma prawo wskazać osoby uprawnione do reprezentowania Komitetu podczas prac Rady Miejskiej.

¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez Rozstrzygnięcie nadzorcze Nr PN.4131.270.2019 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 maja 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2019 r. poz. 2686)

²⁾ W brzmieniu ustalonym przez Rozstrzygnięcie nadzorcze, o którym mowa w odnośniku 1.

Rozdział 3.

Formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty dot. obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych

§ 5. Komitet informuje Przewodniczącą Rady o wszczęciu inicjatywy obywatelskiej składając wniosek zawierający:

- 1) oświadczenie o utworzeniu Komitetu według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Procedury;
- 2) projekt uchwały zawierający tytuł uchwały, podstawę prawną, sentencje uchwały, wskazanie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały, określenie terminu wejścia w życie uchwały;
- 3) ³⁾ uzasadnienie pisemne zawierające w szczególności wskazanie potrzeby podjęcia uchwały.

§ 6. 1. Przewodniczący Rady dokonuje niezwłocznie sprawdzenia pod względem formalno-prawnym wniosku o którym mowa w § 5 i zasięga opinii Prezydenta w sprawie inicjatywy.

2. Prezydent opiniuje inicjatywę w terminie 14 dni od dnia otrzymania dokumentacji przygotowanej przez Przewodniczącą Rady.

3. W przypadku, gdy wniosek o rejestrację inicjatywy zawiera braki formalne Przewodniczący Rady wzywa wnioskodawców do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

4. ⁴⁾ (skreślony)

5. W przypadku, gdy wniosek nie zawiera braków formalnych lub został uzupełniony w wyznaczonym terminie, Przewodniczący Rady dokonuje niezwłocznie rejestracji inicjatywy uchwałodawczej w „Rejestrze Inicjatyw Uchwałodawczych” oraz publikuje na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Elblągu oświadczenie o utworzeniu Komitetu, projekt uchwały wraz z uzasadnieniem oraz termin rozpoczęcia i zakończenia zbierania podpisów pod projektem uchwały.

6. O dokonaniu rejestracji inicjatywy Przewodniczący Rady niezwłocznie informuje pisemnie Komitet wskazując numer i datę wpisu do Rejestru oraz termin rozpoczęcia i zakończenia zbierania podpisów pod projektem uchwały.

7. Od dnia przyjęcia wniosku treść projektu uchwały nie może być zmieniona.

§ 7. 1. „Rejestr Inicjatyw Uchwałodawczych” prowadzi Biuro Rady Miejskiej.

2. Rejestr zawiera:

- 1) numer wpisu do Rejestru;
- 2) ⁵⁾ pełną nazwę Komitetu;
- 3) dane Pełnomocnika lub jego zastępcę, o ile zostali wskazani przez Komitet;
- 4) tytuł uchwały.

§ 8. 1. ⁶⁾ Po rejestracji inicjatywy Komitet może przystąpić do zbierania podpisów mieszkańców.

2. W miejscu zbierania podpisów musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.

3. Komitet przedkłada Przewodniczącemu Rady listę osób popierających inicjatywę, której wzór określa załącznik nr 2 do Procedury. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

4. ⁷⁾ (skreślony)

5. Udzielenie poparcia projektowi uchwały przez mieszkańców upoważnia Komitet do pełnej ich reprezentacji w pracach uchwałodawczych, w tym również ewentualnego wycofania projektu.

³⁾ W brzmieniu ustalonym przez Rozstrzygnięcie nadzorcze, o którym mowa w odnośniku 1.

⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez Rozstrzygnięcie nadzorcze, o którym mowa w odnośniku 1.

⁵⁾ W brzmieniu ustalonym przez Rozstrzygnięcie nadzorcze, o którym mowa w odnośniku 1.

⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez Rozstrzygnięcie nadzorcze, o którym mowa w odnośniku 1.

⁷⁾ W brzmieniu ustalonym przez Rozstrzygnięcie nadzorcze, o którym mowa w odnośniku 1.

6. Lista podpisów mieszkańców popierających inicjatywę jest przekazywana niezwłocznie, za pośrednictwem Przewodniczącego Rady, do Prezydenta Miasta w celu weryfikacji.

7. Prezydent w terminie 14 dni od dnia otrzymania listy weryfikuje, czy poparcia udzielili mieszkańcy wskazani w § 4 Procedury.

8. ⁸⁾ (skreślony)

9. ⁹⁾ (skreślony)

10. Projekt uchwały Przewodniczący Rady kieruje niezwłocznie do właściwych Komisji Rady w celu zaopiniowania na najbliższych posiedzeniach. Przewodniczący Rady zaopiniowane przez Komisje Rady projekty uchwał wprowadza do porządku obrad na najbliższej sesji Rady.

11. O terminie sesji, podczas której będzie podejmowana uchwała złożona przez mieszkańców, Przewodniczący Rady zawiadamia pisemnie Komitet.

12. ¹⁰⁾ (skreślony)

§ 9. Projekt uchwały, w stosunku do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę następnej kadencji bez potrzeby ponownego uruchomienia procedury.

Rozdział 4.

Zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych

§ 10. W dniu rejestracji inicjatywy w Rejestrze, Przewodniczący Rady publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Elblągu wniosek o wszczęcie inicjatywy obywatelskiej, o którym mowa w § 5.

§ 11. Rozpowszechnienie projektów uchwał oraz kampanię promocyjną obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej wykonuje Komitet po dokonaniu czynności, o których mowa w § 10.

⁸⁾ W brzmieniu ustalonym przez Rozstrzygnięcie nadzorcze, o którym mowa w odnośniku 1.

⁹⁾ W brzmieniu ustalonym przez Rozstrzygnięcie nadzorcze, o którym mowa w odnośniku 1.

¹⁰⁾ W brzmieniu ustalonym przez Rozstrzygnięcie nadzorcze, o którym mowa w odnośniku 1.

OŚWIADCZENIE¹⁾

o utworzeniu Komitetu w celu wystąpienia z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą
ws. podjęcia przez Radę Miejską w Elblągu uchwały w sprawie:

.....

(tytuł uchwały)

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do organów Gminy Miasto Elbląg:

Lp.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania (miejscowość, nazwa ulicy, nr domu, nr mieszkania)	Czytelny podpis
1			
2			
3			
4			
5			

¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez Rozstrzygnięcie nadzorcze Nr PN.4131.270.2019 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 maja 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2019 r. poz. 2686)

UDZIELAM POPARCIA PROJEKTOWI UCHWAŁY W SPRAWIE:

.....

(tytuł uchwały)

Oświadczam, że na dzień* posiadałam/em czynne prawo wyborcze do organów Gminy Miasto Elbląg:

Lp.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania (miejscowość, nazwa ulicy, nr domu, nr mieszkania)	Czytelny podpis osoby popierającej projekt uchwały mieszkańców
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20**			

* data zamieszczenia przez Prezydenta Miasta Elbląg w Biuletynie Informacji Publicznej ogłoszenia o zawiązaniu się Komitetu obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej i przystąpieniu do zbierania podpisów udzielających poparcia projektowi uchwały.

** liczba mieszkańców co najmniej 300.