

	KARTA USŁUGI	KU-208/DE
<u>Prowadzenie rejestru żłobków i klubów dziecięcych</u>		Obowiązuje od: 02.11.2022

Opis sprawy	Żłobki i kluby dziecięce mogą tworzyć i prowadzić: - jednostki samorządu terytorialnego oraz instytucje publiczne, - osoby fizyczne, - osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej. Zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U.2022.1324 ze zm.) prowadzenie żłobka lub klubu dziecięcego jest działalnością regulowaną w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U.2021.162 ze zm.) i wymaga wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych. Rejestr żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność na terenie Gminy Miasta Elbląg prowadzi Prezydent Miasta Elbląg. Rejestr jest jawny i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasto Elbląg. Wpis do rejestru podlega opłacie. Prezydent Miasta Elbląg dokonuje wpisu do rejestru na podstawie wniosku o wpis do rejestru, złożonego przez podmiot zamierzający prowadzić żłobek lub klub dziecięcy. Dokumentacja związana z wpisem, zmianą wpisu czy wykreśleniem przekazywana jest wyłącznie w formie elektronicznej za pomocą systemu teleinformatycznego.
Wykaz niezbędnych dokumentów i formularzy do wypełnienia	Dokumenty (wniosek o wpis, wniosek o wykreślenie, informacja o zmianie danych zawartych w rejestrze) składane są wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego (https://empatia.mpips.gov.pl/). Wnioski składane są zgodnie z wzorami określonymi przez ministra właściwego do spraw rodziny zamieszczonymi w systemie teleinformatycznym. Do wniosku o wpis do rejestru należy dołączyć w formie elektronicznej: - decyzję Komendanta Państwowej Straży Pożarnej, - decyzję Państwowego Inspektora Sanitarnego lub opinię prezydenta w przypadku klubu dziecięcego - zaświadczenie o niekaralności (jeśli podmiot zamierzający prowadzić żłobek lub klub dziecięcy jest osobą fizyczną) Do wniosku dołącza się: - oryginały dokumentów - lub uwierzytelnione kserokopie dokumentów
Sposób wypełnienia dokumentów	Wniosek należy wypełnić czytelnie, potwierdzić dane w nim zawarte podpisem przez podmiot uprawniony zamierzający prowadzić żłobek lub klub dziecięcy.
Wymagane opłaty, forma i miejsce ich wnoszenia	Wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych podlega opłacie w wysokości 300 zł. Wpłatę można dokonać w kasie Urzędu Miejskiego w Elblągu (czynna: poniedziałek, środa, czwartek w godz. 8:00-15:00, wtorek w godz. 8:00-16:00, piątek w godz. 8:00-14:00) lub przelewem na rachunek bankowy nr 56 1020 1811 0000 0902 0334 1161. Dowód opłaty należy przedstawić do wniosku składanego o wpis do rejestru.
Terminy składania dokumentów	Wniosek o wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych składa podmiot uprawniony zamierzający prowadzić żłobek lub klub dziecięcy po spełnieniu warunków wymaganych do prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego, w tym również warunków lokalowych i sanitarnych.

Miejsce składania dokumentów	Informacja dotycząca zasad rejestracji oraz składania wniosków o wpis do Rejestru uzyskają Państwo pod nr tel. 55 239-30-20 lub w pokoju 314 (II piętro). Złożenie dokumentów następuje w postaci elektronicznej przy użyciu : 1)profilu zaufanego poprzez elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej 2)podpisu elektronicznego (kwalifikowanego) wysłanych na adres elektronicznej skrzynki podawczej.na właściwym formularzu (https://empatia.mpips.gov.pl/)
Sposób i termin załatwienia	Prezydent Miasta wydaje zaświadczenie o dokonaniu wpisu podmiotu do rejestru zawierające następujące dane: - nazwę organu, który dokonał wpisu, - datę i numer wpisu do rejestru, - formę organizacyjną opieki oraz jej nazwę, - nazwę lub imię i nazwisko podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy, - miejsce prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego. Wydanie zaświadczenia o wpisie do Rejestru żłobków i klubów dziecięcych następuje w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów. Zaświadczenie przesyłane jest w formie elektronicznej W przypadku konieczności uzupełnienia wniosku powyższy termin liczony jest od dnia doręczenia organowi rejestrowemu uzupełnionego wniosku. Decyzja administracyjna o odmowie wpisu do rejestru jest wydawana jeżeli: -podmiot nie spełnia warunków wymaganych do utworzenia i prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego, -wydano prawomocne orzeczenia zakazujące przedsiębiorcy wykonywania działalności gospodarczej objętej wpisem. Decyzja administracyjna o wykreśleniu z rejestru jest wydawana w przypadku: - złożenia przez podmiot wpisany do rejestru wniosku o wykreślenie, - nieusunięcia przez podmiot, w wyznaczonym terminie, nieprawidłowości w zakresie prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego, - przekazania we wniosku oraz dołączonych do niego dokumentach informacji niezgodnych ze stanem faktycznym, - wydania prawomocnego orzeczenia zakazującego przedsiębiorcy wykonywania działalności gospodarczej objętej wpisem. Zasady dokonywania zmian w Rejestrze: W przypadku zmiany danych lub informacji zawartych w rejestrze podmiot wpisany do rejestru jest zobowiązany do: 1) wystąpienia, w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmian, do organu prowadzącego rejestr z wnioskiem o zmianę danych lub informacji - w przypadku danych lub informacji, o których mowa w art.27 ust. 4 pkt 1-4, 7 i 9 ustawy; 2) dokonania zmian, w terminie 3 dni od dnia ich zaistnienia, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego w przypadku danych lub informacji, o których mowa w art. 27 ust. 4 pkt 5, 6, 8 i 10 ustawy.
Tryb odwoławczy	Od decyzji przysługuje stronie odwołanie w ciągu 14 dni od dnia doręczenia decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego.
Informacje dodatkowe	Podmiot wpisany do rejestru zobowiązany jest do informowania organu prowadzącego rejestr o wszelkich zmianach danych wskazanych we wniosku lub dokumentach dołączanych do wniosku, w terminie 14 dni od zaistnienia zmian. Rejestr Żłobków i Klubów Dziecięcych publikowany jest na stronie: https://ematia.mpips.gov.pl/web/piu/dla-swiadczeniobircow/rodzina/d3/rejest-zlobkow-i-klubow
Podstawa prawna	-Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U.2024.1324 ze zm.), -Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jaki musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. 2019.72), -Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2022.2000 ze zm.), -Ustawa z dnia 6 marca 2018r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (Dz.U.2022.541), -Ustawa z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U.2021.162 ze zm.), -Uchwała Nr VI/121/2011 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie ustalenia opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Prezydenta Miasta Elblągu.