

Uchwała Nr XXX / 767 / 2006

Rady Miejskiej w Elblągu

z dnia 22 czerwca 2006r

w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Wsparcia dla Osób Starszych w Elblągu

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 r Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U z 2002 r Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r Nr 116, poz. 1203, z 2005r Nr 172 poz. 1441, z 2006r Nr 17 poz. 128), w związku z art. 238 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104, zm. Dz.U. z 2006r Nr 45 poz. 319) uchwała się, co następuje:

§ 1

Ośrodkowi Wsparcia dla Osób Starszych w Elblągu nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc statut nadany uchwałą Nr XII/440/99 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 23 grudnia 1999 roku w sprawie reorganizacji Domu Pomocy Społecznej w Elblągu, zmieniony uchwałą XXIV/783/2001 z dnia 13 września 2001r, uchwałą Nr X/204/2003 z dnia 23 października 2003r, uchwałą Nr XX/466/2004 z dnia 30 grudnia 2004r oraz uchwałą Nr XXIV/611/2005 z dnia 8 września 2005r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko Mazurskiego.



PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Elblągu

Janusz NOWAK

**Statut
Ośrodka Wsparcia dla Osób Starszych**

§ 1

Ośrodek Wsparcia dla Osób Starszych zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.),
2. Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005r w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. Nr 217 poz. 1837),
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 r Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)
4. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r o finansach publicznych (Dz.U.Nr 249,poz. 2104).
5. Uchwały Nr XII/440/99 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 23 grudnia 1999r w sprawie reorganizacji Domu Pomocy Społecznej w Elblągu.

§ 2

1. Ośrodek jest jednostką budżetową podległą Gminie Miasto Elbląg.
2. Ośrodek jest placówką o zasięgu lokalnym.
3. Do Domu Pomocy Społecznej funkcjonującego w strukturach Ośrodka mogą być przyjmowane osoby spoza obszaru miasta Elbląga.

§ 3

Ośrodek ma następującą strukturę organizacyjną:

- 1) Dom Pomocy Społecznej przy ul. Toruńskiej 17 dysponujący 106 miejscami pobytu stacjonarnego dla osób w podeszłym wieku, przewlekle somatycznie chorych.
- 2) Dom Dziennego Pobytu przy ul. Królewieckiej 135 dysponujący 60 miejscami dziennego pobytu dla osób w podeszłym wieku.

§ 4

1. Ośrodkiem kieruje dyrektor odpowiedzialny na jego działalność przy pomocy Zastępcy Dyrektora.
2. Zastępcę zatrudnia i zwalnia dyrektor Ośrodka po uzyskaniu pozytywnej opinii dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Elblągu.

§ 5

Celem Ośrodka jest:

1. W zakresie opieki całodobowej w Domu Pomocy Społecznej zaspokojenie potrzeb opiekuńczych i bytowych mieszkańców w sposób i stopniu umożliwiającym im godne życie, między innymi przez zapewnienie tym osobom:
 - 1) miejsca zamieszkania wyposażonego w niezbędne meble, sprzęt i bieliznę pościelową,
 - 2) odzieży, bielizny osobistej i obuwia dla tych, którzy z własnych środków uczynić tego nie mogą,

- 3) wyżywienia, w tym dietetycznego zgodnie ze wskazaniami lekarza, w ramach obowiązującej w jednostce stawki żywieniowej,
 - 4) opieki pielęgniarstwa, włącznie z karmieniem, ubieraniem, myciem i kąpaniem osób, które same nie mogą wykonywać tych czynności,
 - 5) terapii zajęciowej i odpłatnej pracy tym mieszkańcom, których stan zdrowia na to pozwala,
 - 6) dostępu do kultury, oświaty i rekreacji,
 - 7) godnego traktowania,
 - 8) spokoju i bezpieczeństwa na terenie Domu oraz opieki w czasie organizowanych zajęć poza Domem,
 - 9) intymności, niezależności, możliwości wyboru w zaspokajaniu potrzeb, rozwój osobowości i poczucie bezpieczeństwa,
 - 10) prania i naprawiania bielizny i odzieży,
 - 11) dostępu do korzystania ze świadczeń służby zdrowia (lekarzy w przychodni, leczenia szpitalnego, opieki specjalistycznej, sanatoryjnej i rehabilitacji),
 - 12) rehabilitacji i aktywizacji w szczególności dla osób, które mają niską sprawność fizyczną lub całkiem ją utraciły.
2. W zakresie dziennego pobytu w Domu Dziennego Pobytu zapewnienie:
- 1) miejsca pobytu wyposażonego w niezbędne meble i sprzęt,
 - 2) możliwości korzystania z wyżywienia odpłatnego, w ramach obowiązującej stawki żywieniowej,
 - 3) zróżnicowanych form terapii zajęciowej,
 - 4) opieki pielęgniarstwa i psychologicznej,
 - 5) rehabilitacji społecznej i leczniczej,
 - 6) pomocy w rozwiązywaniu podstawowych problemów życiowych,
 - 7) spokoju i bezpieczeństwa na terenie placówki oraz opieki w czasie zorganizowanych zajęć poza nią,
 - 8) pomocy w dostępie do korzystania ze świadczeń służby zdrowia.
3. Ośrodek może realizować zadania wynikające z Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 6

Podopiecznymi Ośrodka są:

1. Mieszkańcy Domu Pomocy Społecznej skierowani na pobyt stały lub czasowy.
2. Uczestnicy Domu Dziennego Pobytu – skierowani na pobyt dzienny, pozostając pod opieką środowiska rodzinnego, które z powodów zdrowotnych lub społecznych wymagają opieki terapeutyczno – rehabilitacyjnej.

§ 7

Zasady funkcjonowania

W organizowaniu życia podopiecznych Ośrodka uwzględnia się między innymi następujące zasady:

1. dla mieszkańców pobytu stałego:

- 1) posiadanie własnych drobnych przedmiotów i miejsca na ich przechowywanie pod warunkiem, że nie będą one ograniczać uprawnień innych mieszkańców oraz nie będą utrudniać utrzymywania porządku i należytego stanu sanitarnego,

- 2) korzystanie z własnych ubrań i bielizny osobistej,
- 3) zagospodarowywanie przydzielonego pokoju mieszkalnego według indywidualnego uznania łącznie w wyposażeniu we własne meble z jednoczesnym zachowaniem estetyki i respektując zdanie współmieszkańców,
- 4) spożywanie posiłków według własnych przekonań wyznaniowych z poszanowaniem zasad i trybu ich wydawania,
- 5) organizowanie sobie czasu wolnego według własnego uznania i przebywanie poza Domem w ciągu dnia, na ogólnie przyjętych zasadach ustalonych w Domu,
- 6) podmiotowe traktowanie mieszkańców przez personel Ośrodka oraz poszanowanie ze strony innych mieszkańców i podopiecznych,
- 7) podtrzymywanie więzi rodzinnych, nawiązywanie przyjaźni z osobami spoza Ośrodka oraz czynny udział w różnego rodzaju organizacjach społecznych, charytatywnych, wyznaniowych.

2. dla podopiecznych dziennego pobytu:

- 1) stworzenie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w placówce,
- 2) zapewnienie opieki pielęgniarstwa i psychologicznej,
- 3) organizowanie terapii zajęciowej,
- 4) organizowanie czasu wolnego,
- 5) umożliwienie korzystania z zabiegów rehabilitacyjnych,
- 6) utrzymywanie kontaktów z rodzinami,
- 7) zmiana miejsca pobytu w ciągu dnia w związku z uczestnictwem w różnych formach aktywizacji.

3. Mając na uwadze jak najlepsze zaspokojenie potrzeb, podopieczni Ośrodka mają prawo do powołania Samorządu Podopiecznych, którego reprezentantami są: Rada Domu Pomocy Społecznej i Rada Domu Dziennego Pobytu.

4. Celem zabezpieczenia jak najlepszej dbałości o interesy podopiecznych Ośrodka oraz skuteczniejsze zaspokajanie ich potrzeb, rodziny podopiecznych mają prawo uczestniczenia w życiu ośrodka w zakresie i formach określonych w Regulaminach: Domu Pomocy Społecznej oraz Domu Dziennego Pobytu.

5. Koordynacja świadczenia usług edukacyjnych na rzecz osób starszych.

6. Współpraca z organizacjami pozarządowymi na rzecz osób starszych oraz wypracowanie odpowiadających potrzebom środowiska form i ofert pomocy na rzecz osób starszych.

§ 8

1. Podopieczny Ośrodka ma prawo między innymi do:

- 1) korzystania ze wszystkich usług świadczonych przez Ośrodek,
- 2) uzyskiwania stosownej pomocy w zaspokajaniu swoich potrzeb,
- 3) uzyskiwania stosownej pomocy w zabezpieczaniu sobie ochrony prawnej w przypadku wystąpienia ograniczeń w dbaniu o swoje interesy,
- 4) współdecydowania w sprawach dotyczących jego osoby,
- 5) godnego traktowania zarówno przez personel Ośrodka jak i jego współpodopiecznych,
- 6) zgłaszania skarg i wniosków do Rady Domu Pomocy Społecznej i Rady Domu Dziennego Pobytu oraz do Dyrektora Ośrodka,
- 7) uczestnictwa w pracach Samorządu i wyboru do organów Samorządu,
- 8) uzyskiwania wyjaśnień w sprawach wewnętrznych ustaleń regulujących zasady współżycia podopiecznych,

- 9) uzyskania pełnej informacji o usługach świadczonych przez Ośrodek,
- 10) kultywowania swoich przekonań religijnych.

2. Obowiązkiem podopiecznego Ośrodka jest:

- 1) dbałość, w miarę swoich możliwości, o higienę osobistą, wygląd zewnętrzny oraz porządek w swoich rzeczach i wokół siebie,
- 2) przestrzeganie norm i zasad współżycia społecznego,
- 3) przyczynianie się do kształtowania właściwych zasad współżycia, dobrej atmosfery w Ośrodku oraz prawidłowego jego funkcjonowania,
- 4) współdziałanie w miarę możliwości z personelem Ośrodka w zaspokajaniu potrzeb,
- 5) dbałość o mienie Ośrodka, a w szczególności będące w bezpośredniej dyspozycji podopiecznego,
- 6) ponoszenie opłat za pobyt w Ośrodku na zasadach określonych odrębnymi przepisami,
- 7) przestrzeganie regulaminu Domu Pomocy Społecznej, Domu Dziennego Pobytu oraz innych zarządzeń porządkowych wydanych przez Dyrektora ośrodka lub osoby przez niego upoważnione oraz stosowanie się do zaleceń lekarza w zakresie stosowanej diety (np. dieta, przyjmowanie leków).

§ 9

Dyrektor Ośrodka zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) tworzenia warunków do realizacji zadań statutowych kierowanej jednostki, a w szczególności określonych w § 5 niniejszego statutu,
- 2) kształtowania właściwego stosunku personelu do podopiecznych,
- 3) zagwarantowania podopiecznym respektowania ich praw osobistych,
- 4) otoczenia podopiecznych szczególną troską w początkowym okresie pobytu, aby ich adaptacja do życia w nowych warunkach przebiegała możliwie łagodnie,
- 5) zapoznanie podopiecznego z jego uprawnieniami i obowiązkami oraz Regulaminem Domu Pomocy Społecznej, Domu Dziennego Pobytu,
- 6) informowania podopiecznych o możliwości złożenia do depozytu środków pieniężnych, rzeczy wartościowych i założenia książeczek oszczędnościowych,
- 7) utrzymywania ścisłego kontaktu z rodzinami podopiecznych Ośrodka lub innymi osobami interesującymi się mieszkańcem przez bieżące informowanie o ważnych faktach dotyczących zmian w stanie zdrowia podopiecznego, skierowaniu na leczenie szpitalne lub sanatoryjne oraz o zamiarze skierowania do innej placówki,
- 8) dbania o wyznaczenie przez sąd opiekuńczy opiekuna prawnego lub kuratora w stosunku do podopiecznego, którego stan zdrowia kwalifikuje się do objęcia takim postępowaniem,
- 9) zapewnienia warunków do godnego umierania i sprawienia zmarłemu podopiecznemu pogrzebu zgodnie z wyznaniem zmarłego, o ile rodzina nie wyrazi chęci pochówku.

§ 10

Dyrektor Ośrodka odpowiada za całość gospodarki finansowej Ośrodka, w tym za wykonywanie określonych ustawą o finansach publicznych obowiązków w zakresie kontroli finansowej.

§ 11

Dyrektora Ośrodka zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Elbląga na wniosek Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 12

1. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad Ośrodkiem sprawuje Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.
2. Nadzór finansowy sprawuje Skarbnik Miasta Elbląga.

§ 13

Szczegółowe zasady uprawnień, obowiązków i zakres odpowiedzialności poszczególnych pracowników Ośrodka ustala Dyrektor Ośrodka.

§ 14

Do wynagrodzeń pracowników Ośrodka stosuje się przepisy Regulaminu Wynagradzania Pracowników Ośrodka.

§ 15

1. Mienie Ośrodka jest mieniem komunalnym, do którego stosuje się postanowienia ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U z 2001r Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)
2. Ośrodek gospodaruje powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

§ 16

Kontrolę prawidłowości rozliczeń Ośrodka z budżetem miasta przeprowadza Skarbnik Miasta.

§ 17

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie z dnia 30 czerwca 2005r o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan dochodów i wydatków, zwany planem finansowym jednostki budżetowej, określony w budżecie miasta Elbląga.
3. Ośrodek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy prawne oraz sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.

§ 18

1. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu miasta Elbląga.
2. Ośrodek uprawniony jest do korzystania ze środków Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Dochody odprowadzane są do budżetu miasta Elbląga.

§ 19

1. Zmian w statucie dokonuje Rada Miejska w Elblągu.
2. Dyrektor Ośrodka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.