

ZARZĄDZENIE NR 399/2011
PREZYDENTA MIASTA ELBLĄG
z dnia 19 sierpnia 2011 roku

**w sprawie zasad przygotowania miejskich materiałów informacyjno -
promocyjnych.**

Na podstawie § 50 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu, stanowiącego Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 146/2011 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 27 kwietnia 2011 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu (z późn. zmianami) **zarządza się, co następuje:**

§ 1

Dyrektorzy Departamentów i Dyrektorzy/Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych przygotowują z własnej inicjatywy bądź na polecenie Prezydenta Miasta miejskie materiały informacyjno - promocyjne w zakresie nadzorowanych przez siebie komórek/jednostek organizacyjnych.

§ 2

Do miejskich materiałów informacyjno - promocyjnych zalicza się w szczególności:

- 1) informatory;
- 2) foldery;
- 3) publikacje;
- 4) broszury;
- 5) plakaty;
- 6) ulotki;
- 7) zaproszenia;
- 8) komunikaty;
- 9) prezentacje multimedialne;
- 10) inne opracowania dotyczące miasta, które mają dotrzeć do szerokiej rzeszy odbiorców.

§ 3

Zakres, w tym treść, formę i szatę graficzną miejskich materiałów informacyjno - promocyjnych należy każdorazowo uzgodnić z Dyrektorem Departamentu Komunikacji Społecznej, uzyskując jego pisemną akceptację na ostatecznym kształcie projektu materiału.

§ 4

Nadzór nad prawidłowym przygotowaniem materiałów, o których mowa w § 2 Zarządzenia sprawuje Dyrektor Departamentu Komunikacji Społecznej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA
Grzegorz Nowaczyk