UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Miasto Elbląg z siedzibą w Elblągu ul. Łączności 1, zwaną w dalszym tekście umowy "Zamawiającym", reprezentowaną przez: **Tomasza Lewandowskiego** – Wiceprezydenta Miasta Elbląg, działającego na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Elbląg nr 861/2012 z dnia 25 lipca 2012r.,
a .....
z siedzibą w .....
NIP ..... REGON .....
zwanym dalej „Wykonawcą", reprezentowanym przez:
1. .....
2. .....

Umowa zawarta z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 EUR.

§ 1

1. **Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostawy 21 szt. elementów świetlnych dekoracji świątecznych, wykonanych zgodnie z projektem zawartym w ofercie Wykonawcy i zatwierdzonym przez Zamawiającego.**
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, kwalifikacje, doświadczenie i sprzęt do wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać go z należytą starannością.

§ 2

Wykonawca dostarczy przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1, w terminie do dnia 30 listopada 2012r.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do:
1. dostawy przedmiotu umowy do Elbląga, w miejsce wskazane pisemnie (drogą mailową) przez Zamawiającego;
2. zawiadomienia Zamawiającego, z wyprzedzeniem minimum 3 dni kalendarzowych, o planowanym terminie dostawy przedmiotu umowy (tel. nr 55 239-32-55 lub mail tamara.fraczkowska@umelblag.pl)

§ 4

1. **Strony uzgadniają, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1, w wysokości:**
   kwota netto ..... zł + należny podatek VAT 23 % tj. ..... zł
   kwota brutto ..... zł
   słownie kwota brutto: ..... zł
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym również koszt wykonania projektu dekoracji i jego wizualizacja oraz koszt transportu do Elbląga w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

§ 5

1. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.

2. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy protokół odbioru przedmiotu umowy.
3. Fakturę należy wystawić na Gminę Miasto Elbląg; 82-300 Elbląg ul. Łączności 1, NIP: 578-305-14-46, a termin płatności faktury należy wpisać w brzmieniu: *zgodnie z umową.*
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni, licząc od daty złożenia przez Wykonawcę:
   1) prawidłowo wystawionej faktury VAT albo
   2) prawidłowo wystawionej faktury korygującej (w przypadku faktury VAT wystawionej nieprawidłowo).

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji jakości wynosi ..... miesięcy.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu umowy.
4. W okresie gwarancji jakości Wykonawca jest odpowiedzialny za powstałe wady, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7

W przypadku nienależytego wykonania umowy, Zamawiającemu przysługiwać będzie odszkodowanie w formie kar umownych:

1.	opóźnienie terminu dostawy przedmiotu umowy	w wysokości 500,- zł za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy
2.	opóźnienie terminu usunięcia ukrytych wad przedmiotu umowy	w wysokości 200,- zł za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wady
3.	niewykonanie przedmiotu umowy Za niewykonanie przedmiotu umowy uznaje się niedostarczenie przedmiotu umowy do Elbląga w terminie do dnia 20.XII.2012r.	w wysokości 25% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Powstałe spory rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**

DYREKTOR DEPARTAMENTU
Anna Kulik

kontrasygnata Skarbnika Miasta

RADCA PRAWNY
Marcin Zamojski
Gd.-2146