

**UCHWAŁA NR XXIX/828/2014  
RADY MIEJSKIEJ W ELBLĄGU**

z dnia 24 kwietnia 2014 r.

**w sprawie nadania statutu Centrum Sztuki Galeria EL w Elblągu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014 r. poz. 379) w związku z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406), uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się Statut Centrum Sztuki Galeria EL w Elblągu w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr XI/235/2003 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 27 listopada 2003 r. w sprawie statutu Centrum Sztuki Galeria EL w Elblągu;
- 2) Uchwała Nr XIII/231/2008 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 21 lutego 2008 r. w sprawie zmiany w statucie Centrum Sztuki Galeria EL w Elblągu.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Elbląg.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Elblągu

**Janusz Nowak**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXIX/828/2014  
Rady Miejskiej w Elblągu  
z dnia 24 kwietnia 2014 r.

## **STATUT CENTRUM SZTUKI GALERIA EL W ELBLĄGU**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

**§ 1.** Centrum Sztuki Galeria EL, zwana dalej Galerią EL, jest instytucją upowszechniania kultury utworzoną uchwałą Nr 82/555/72 Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Elblągu z dnia 28.08.1972 r. i działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. , poz. 885 z późn. zm.);
- 4) niniejszego statutu.

**§ 2.** 1. Siedziba Galerii EL mieści się w Elblągu przy ul. Kuśnierskiej 6.

2. Terenem działania Galerii EL jest miasto Elbląg.

**§ 3.** Organizatorem Centrum Sztuki Galeria EL jest Gmina Miasto Elbląg, zaś nadzór nad Galerią EL sprawuje Prezydent Miasta Elbląg.

**§ 4.** 1. Galeria EL jest samorządową instytucją kultury.

2. Galeria EL jest samodzielną jednostką organizacyjną posiadającą osobowość prawną i podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Prezydenta Miasta Elbląg.

**§ 5.** Galeria EL używa pieczęci podłużnej, zawierającej pełną nazwę oraz dane teleadresowe.

**§ 6.** Galeria EL współpracuje w zakresie dokumentacji i koordynacji wystaw z galeriami oraz instytucjami kultury w kraju i za granicą.

**§ 7.** Galeria EL współpracuje ze środowiskami twórczymi działającymi w kraju i za granicą, a przede wszystkim ze środowiskami twórczymi Elbląga.

### **Rozdział 2. Cele i zadania Galerii EL**

**§ 8.** Celem działalności Galerii EL są:

- 1) promocja, prezentacja i propagowanie współczesnej twórczości artystycznej w jej różnych dziedzinach – zgodnie z ideą działania interdyscyplinarnego, w szczególności zaś sztuk plastycznych;
- 2) edukacja kulturalna oraz kształtowanie postawy aktywnego uczestnictwa w kulturze;
- 3) podejmowanie i realizowanie inicjatyw twórczych w dziedzinie sztuk plastycznych oraz w innych dziedzinach sztuki.

**§ 9.** Do podstawowych zadań Galerii EL należy:

- 1) organizacja, realizacja i propagowanie wystaw współczesnych sztuk plastycznych;
- 2) realizacja odpowiadających warunkom przestrzennym i wyposażeniu obiektu imprez o charakterze interdyscyplinarnym, uwzględniających różne dyscypliny sztuki;
- 3) stwarzanie warunków sprzyjających powstawaniu i upowszechnianiu wartości twórczych, wymianie doświadczeń np. wystawy promocyjne, konkursy, plenery, zakupy dzieł itp.;
- 4) wydawanie publikacji związanych z upowszechnianiem twórczości artystycznej;

- 5) gromadzenie publikowanie dokumentacji dotyczącej współczesnego życia plastycznego z terenu Elbląga, województwa warmińsko-mazurskiego, z kraju i spoza jego granic;
- 6) upowszechnianie sztuki ze szczególnym uwzględnieniem popularyzacji sztuki współczesnej;
- 7) dokonywanie zakupów dzieł sztuki współczesnej – sztuki plastycznej, gromadzenie zbiorów, ich inwentaryzowanie, zarządzanie nimi i użytkowanie;
- 8) obrót dziełami sztuki oraz wydawnictwami z zakresu sztuki;
- 9) gromadzenie dokumentacji z zakresu sztuki współczesnej – szczególnie związanej ze środowiskami twórczymi i artystycznymi współpracującymi z Galerią EL;
- 10) Galeria EL może prowadzić działalność w zakresie imprez muzycznych, teatralnych, kółek artystycznych, usług fotograficznych, filmowych, wypożyczania dzieł sztuki i video;
- 11) sprawowanie mecenatu nad formami przestrzennymi powstałymi podczas Biennale Form Przestrzennych w latach 1965-1973 oraz innych plenerów organizowanych przez Galerię EL – gromadzenie dokumentacji dotyczącej form przestrzennych i nadzór nad ich stanem technicznym.

**§ 10.** Galeria EL może podejmować inne zadania dla zaspokojenia społecznych potrzeb mieszkańców Elbląga i realizacji zadań polityki kulturalnej miasta i państwa.

**§ 11.** W realizacji celów statutowych Galeria EL może działać samodzielnie, bądź we współpracy z osobami fizycznymi i prawnymi na podstawie odrębnych umów.

### **Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja**

**§ 12. 1.** Dyrektor zarządza Galerią EL i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor organizuje pracę Galerii EL oraz odpowiada za całokształt jej działalności.

**§ 13.** Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Elbląg w trybie przewidzianym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

**§ 14.** Dyrektora powołuje się na okres od trzech do siedmiu lat.

**§ 15.** Do obowiązków Dyrektora Galerii EL należy w szczególności:

- 1) kierowanie pracami Galerii EL oraz nadzór nad majątkiem instytucji;
- 2) propagowanie działalności Galerii EL;
- 3) przedkładanie organizatorowi do zatwierdzenia planów zadań programowych, po ich zaopiniowaniu przez Radę Programową oraz planów zatrudnienia, płac, preliminarzy budżetowych i planów inwestycyjnych;
- 4) decydowanie o przyjmowaniu darowizn oraz przyjmowaniu i przekazywaniu depozytów;
- 5) decydowanie o celowości wydatków i zarządzanie wpłatami w ramach posiadanego budżetu;
- 6) zawieranie umów o pracę, umów zleceń i umów o dzieło;
- 7) przedstawianie organizatorowi sprawozdań z działalności merytorycznej Galerii EL po zaopiniowaniu przez Radę Programową oraz spraw i wniosków wymagających jego decyzji;
- 8) reprezentowanie Galerii EL na zewnątrz.

**§ 16.** Organizację wewnętrzną określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Galerii EL po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta Elbląg oraz Rady Programowej.

### **Rozdział 4. Rada Programowa**

**§ 17. 1.** Organem opiniodawczym i doradczym właściwym dla spraw związanych z działalnością Galerii EL jest Rada Programowa, reprezentująca środowiska twórcze Elbląga.

2. Skład osobowy, zasady działania Rady Programowej ustala Prezydent Miasta, po zasięgnięciu opinii Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki w Elblągu.

3. Kadencja członków Rady trwa 5 lat.
4. Szczegółowy tryb pracy Rady określa uchwalony przez nią regulamin.
5. Liczba członków Rady wynosi 7 osób.
6. Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącą Rady.
7. Do zadań Rady należy opiniowanie corocznych planów merytorycznych i sprawozdań Galerii EL, opiniowanie i wnioskowanie w innych sprawach związanych z Galerią EL.
8. Rada odbywa posiedzenia raz na pół roku, a w miarę potrzeby – częściej.
9. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć rzeczoznawcy i krytycy sztuki zapraszani przez przewodniczącą Rady lub dyrektora Galerii EL w celu opiniowania i referowania poszczególnych zagadnień.
10. Niezależnie od posiedzeń, o których mowa w ust. 8 mogą być zwoływane nadzwyczajne posiedzenia Rady na żądanie co najmniej połowy ogólnej liczby członków Rady lub na wniosek dyrektora Galerii EL w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności.
11. Posiedzenie Rady zwołuje przewodnicząca Rady lub dyrektor Galerii EL.

## **Rozdział 5. Majątek i finanse Galerii EL**

**§ 18. 1.** Za gospodarkę finansową Galerii EL odpowiada dyrektor Galerii EL.

2. Galeria EL jest samorządową jednostką finansów publicznych i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406) oraz w oparciu o ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. (Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).

3. Galeria EL gospodaruje samodzielnie przydzielonym i nabytym mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

4. Podstawą gospodarki finansowej Galerii EL jest plan finansowy ustalony przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

5. Galeria EL sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).

**§ 19. 1.** Galeria EL pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskanych przychodów.

2. Przychodami Galerii EL są przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z tytułu najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa i/lub jednostki samorządu terytorialnego, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł w szczególności środki pochodzące z Unii Europejskiej oraz z programów operacyjnych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

3. Organizator ustala wysokość rocznej dotacji na działalność Galerii EL.

4. Galeria EL może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w odrębnych przepisach, przeznaczając dochód na działalność statutową.

## **Rozdział 6. Postanowienia końcowe**

**§ 20. 1.** Poszczególne zmiany niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.