

**UMOWA NR DI-.... /2017**

zawarta w dniu ..... 2017 r. pomiędzy **Gminą Miasto Elbląg** z siedzibą w Elblągu przy ul. Łączności 1, NIP:578-305-14-46, REGON: 170747715, reprezentowaną przez:

**Prezydenta Miasta Elbląg – Witolda Wróblewskiego**

zwaną dalej Zamawiającym

a

.....  
 reprezentowanym przez:

.....  
 zwanym dalej Wykonawcą,

o następującej treści:

**„Umowa zawarta z wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EUR”.**

### § 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania Nr ZP-...../2017 Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na:

***Opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa kuchni i pomieszczeń pomocniczych w Gimnazjum nr 5”.***

2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej przebudowy kuchni i pomieszczeń pomocniczych w Gimnazjum nr 5 przy ul. Agrykoła w Elblągu.
3. Zamawiający informuje, że budynek Gimnazjum Nr 5 przy ul. Agrykoła 6w Elblągu objęty jest ochroną konserwatorską poprzez wpis do rejestru zabytków decyzją Warmińsko-mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Nr 23/08 (nr rejestru zabytków A-4508) z dnia 6 maja 2008 r. Wszelkie prace przy obiekcie, wymagają pozwolenia konserwatorskiego w formie decyzji administracyjnej.
4. Zakres zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w tym:
  - 1) **Część I:** opracowanie koncepcji funkcjonowania kuchni,
  - 2) **Część II:**
    - a. pozyskanie mapy do celów projektowych w formie papierowej (poświadczonej przez ośrodek dokumentacji) oraz na płycie CD w formie mapy numerycznej, w przypadku wystąpienia takiej konieczności,
    - b. opracowanie projektów budowlanych i projektów wykonawczych, we wszystkich niezbędnych branżach, obejmujących:
      - przebudowę pomieszczeń budynku znajdujących się na kondygnacji piwnicy budynku od nr 31A do nr 31F,
      - wykonanie kuchni wraz z technologią kuchni oraz pomieszczeniami pomocniczymi i stołówką,
      - niezbędną przebudowę instalacji (wodno-kanalizacyjnych, wentylacji, klimatyzacji, elektrycznej i gazowej),

- c. opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- d. opracowanie przedmiarów robót we wszystkich branżach w układzie specyfikacyjnym,
- e. wykonanie uproszczonego kosztorysu inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie formy i metod sporządzania kosztorysu inwestorskiego,
- f. wykonanie zbiorczego zestawienia kosztów (ZZK),
- g. uzyskanie zgód właścicieli urządzeń technicznych i sieci, właścicieli działek na udostępnienie terenu oraz innych dokumentów związanych z wykonaniem zamówienia, a wymaganych obowiązującymi przepisami prawa: pozwoleń, odstąpień, porozumień, warunków technicznych, warunków realizacyjnych, uzgodnień sanitarno - higienicznych w przypadku wystąpienia takiej konieczności,
- h. uzyskanie pozwolenia konserwatorskiego, w przypadku wystąpienia takiej konieczności,
- i. złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku o decyzję środowiskową, w przypadku wystąpienia takiej konieczności,
- j. złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku o pozwolenie na budowę,
- k. pełnienie nadzoru autorskiego podczas wykonywania robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

## § 2

Ustala się następujące terminy wykonania zamówienia:

- a. dla zamówienia wg zakresu określonego w § 1 ust. 4 pkt. 1) – Część I – **3 tygodnie** od daty podpisania umowy,
- b. dla zamówienia wg zakresu określonego w § 1 ust. 4 pkt. 2) lit. a-j część II – **31.01.2018 r.**,
- c. dla zamówienia wg zakresu określonego w § 1 ust. 4 pkt. 2) lit. k – okres wykonywania robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej.

## § 3

1. Opracowania stanowiące zakres wskazany w § 1 niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w następujących ilościach:
 

1) koncepcja	- 2 egz.
2) projekty budowlane i projekty wykonawcze	- 6 egz.
3) przedmiary robót	- 3 egz.
4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót	- 3 egz.
5) kosztorys inwestorski	- 2 egz.
6) ZZK	- 2 egz.

Projekty branżowe należy wykonać w odrębnych opracowaniach.

Projekt budowlany i wykonawczy może stanowić jedno opracowanie.

2. Wszystkie kompletne opracowania należy opracować i dostarczyć w opracowaniu tradycyjnym (w papierze), a także w opracowaniu numerycznym na elektronicznym nośniku danych
  - w formatach źródłowych (rysunki przekonwertowane do formatu DWG) – 1 szt. płyta CD
  - w formacie PDF – 1 szt. płyta CD

Dokumentacja w wersji numerycznej w formacie PDF musi ściśle odpowiadać wersji tradycyjnej (papierowej), tak co do formy jak i treści, tzn. zawierać każdą stronę oraz każdy rysunek zamieszczony w dokumentacji projektowej w wersji papierowej.

3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy dodatkowe egzemplarze za oddzielnym wynagrodzeniem, stanowiącym koszt powielenia dokumentacji.

#### § 4

Umowa została sporządzona na podstawie oferty Wykonawcy.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z zakresem objętym umową, a także zobowiązuje się do uzyskania wszelkich wymaganych dla tego obiektu lub robót opinii, sprawdzeń i uzgodnień poprzedzających rozpoczęcie robót. Dokumentacja projektowa musi posiadać klauzulę zespołu sprawdzającego (w przypadku takiego wymogu) i oświadczenie o kompletności.
2. Przyjęte rozwiązania odpowiadać będą zasadom wiedzy technicznej, obowiązującym normom i przepisom techniczno-budowlanym.
3. Dokumentację projektowo-kosztorysową należy sporządzić zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2013.1129 j.t.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004. 130. 1389).
4. Zamawiający stawia wymóg pełnej zgodności między rozwiązaniami zawartymi w projektach, a częścią kosztorysową. Projekt winien być spójny i skoordynowany we wszystkich branżach, jak również zawierać optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe. Część kosztorysowa po jej wykonaniu musi być sprawdzona i zatwierdzona pod względem rzeczowym i prawidłowości jej wykonania przez Wykonawcę.
5. Opisując materiały przewidziane do wykorzystania w trakcie realizacji robót oraz zaproponowane w dokumentacji projektowo-kosztorysowej i w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych rozwiązania, Wykonawca będzie posługiwał się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać rozwiązań za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” (wówczas Wykonawca przykładowo poda kilka nazw i określi wymagane parametry techniczne w celu wskazania dopuszczalnego zakresu równoważności).
6. Wykonawca prześle protokolarnie Zamawiającemu opracowania stanowiące przedmiot odbioru w siedzibie Zamawiającego wraz z:
  - a. pisemnym oświadczeniem, iż przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami, i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
  - b. pisemnym oświadczeniem, że dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne, przedmiary nie zawierają zapisów naruszających zasady uczciwej konkurencji zgodnie z art. 29 ust. 2 w związku z art. 7 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wykonawca prześle ZZK i kosztorysy inwestorskie bezpośrednio do Departamentu Inwestycji Urzędu Miejskiego w Elblągu, pokój nr 229.
8. Potwierdzeniem odbioru dokumentacji jest obustronnie podpisany końcowy protokół zdawczo-odbiorczy z załączonym spisem zawartości poszczególnych opracowań i teczek.
9. Zamawiający, jeśli otrzyma wadliwą dokumentację, ma prawo żądać bezpłatnego usunięcia wad w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów oraz czas jaki upłynął od przekazania dokumentacji Zamawiającemu.

10. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wydanej dokumentacji. O zauważonych wadach dokumentacji Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość uczestniczenia Wykonawcy w pracach komisji przetargowej zmierzającej do wyłonienia wykonawcy robót budowlanych i dostaw wyposażenia, w szczególności poprzez odpowiadanie na zapytania Wykonawców dotyczące przetargu.
12. W przypadku pytań składanych przez Wykonawców w trakcie trwania procedury przetargowej na wybór Wykonawcy robót budowlanych Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania usunięcia wad oraz zobowiązuje Wykonawcę do udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji projektowo-kosztorysowej w innych terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, które podane zostaną w odrębnych, pisemnych zawiadomieniach w terminach krótszych niż 14 dni od daty zawiadomienia jednak nie krótszych niż 3 dni robocze.
13. W przypadku stwierdzenia występowania wad w dokumentacji projektowej na etapie realizacji robót budowlanych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania usunięcia wad oraz zobowiązuje Wykonawcę do udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji projektowo-kosztorysowej w innych terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, które podane zostaną w odrębnych, pisemnych zawiadomieniach, w terminach krótszych niż 14 dni od daty zawiadomienia, jednak nie krótszych niż 5 dni roboczych.
14. Wykonawca w ramach realizacji obowiązków związanych z prowadzoną przez niego kontrolą kosztów inwestycji, zobowiązany jest do:
  - a. rzetelnego analizowania kosztów budowy w ramach kolejnych faz prac projektowych poprzedzających wybór wykonawcy i uwzględniania wyników tych analiz w projektowaniu;
  - b. rzetelnego i kompletnego sporządzenia projektu będącego podstawą określenia kosztu budowy;
  - c. rzetelnej kontroli zakresu wykonywanych robót, ich standardów technicznych i jakości w trakcie trwania budowy;
  - d. informowania Zamawiającego o wszelkich aspektach przebiegu procesu projektowania i budowy, które mogą mieć wpływ na koszty.
15. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady dokumentacji technicznej wygasają w stosunku do Wykonawcy dokumentacji wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za roboty wykonane na podstawie tej dokumentacji.
16. W celu realizacji uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi wystarczające jest zgłoszenie roszczeń przez Zamawiającego w terminie obowiązywania gwarancji lub rękojmi.
17. W okresie gwarancji jakości Wykonawca jest odpowiedzialny za powstałe wady na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
18. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

## § 6

1. Wynagrodzenie **ryczałtowe** za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy Strony uzgadniają na kwotę:
 

cena bez VAT:	..... zł
+ VAT w wysokości ....%, tj.:	..... zł
cena brutto:	..... <b>zł</b>

słownie: .....

w tym za:

  - a. opracowanie koncepcji (CZĘŚĆ I), za cenę bez VAT ..... zł

- b. opracowanie projektu budowlano-wykonawczego (CZĘŚĆ II),  
za cenę bez VAT ..... zł
- c. pełnienie nadzoru autorskiego obejmującego 5 pobyty, bez względu na ilość osób  
w zespole, w oparciu o cenę 1 pobytu (tj. .... zł/pobyt),  
za cenę bez VAT w wysokości ..... zł
2. Wartość umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją prac będących przedmiotem umowy, w tym m.in. koszty uzgodnień dokumentacji oraz obowiązki określone w § 5.
3. Podstawą do zapłaty będą częściowe faktury VAT wystawione przez Wykonawcę, z uwzględnieniem ust. 4, przy czym:
- 1) Dla dokumentacji:
    - a. za opracowanie koncepcji (CZĘŚĆ I),
    - b. za opracowanie projektu budowlano-wykonawczego (CZĘŚĆ II),  
podstawą do fakturowania będą obustronnie podpisane protokoły zdawczo-odbiorcze.
  - 2) Za pełnienie nadzoru autorskiego, podstawę do fakturowania nadzoru autorskiego stanowić będzie faktyczna ilość pobyty określona przez:
    - a. zaświadczenie pobytu na budowie lub naradzie koordynacyjnej, potwierdzone przez Zamawiającego,
    - b. wpis do dziennika budowy o pobycie dokonanym po wezwaniu na budowę przez Zamawiającego,
4. Faktury płatne będą w ciągu **30 dni** od daty wpływu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi do Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne z konta Zamawiającego.

## § 7

1. Zamawiający w oparciu o postanowienia niniejszej umowy nabywa autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy i uprawniony jest do wielokrotnego ich wykorzystywania na polach eksploatacji określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 666), wraz z przeniesieniem zależnego prawa autorskiego do utworu, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zwanego dalej dziełem, bez dodatkowych opłat. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - a. w zakresie korzystania z przedmiotu umowy w całości lub części, w celu realizacji osobiście lub za pośrednictwem osób trzecich, innych opracowań materiałów,
  - b. w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia każdego dzieła – prawo do wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - c. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami dzieła – prawo do wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy dzieła i jego części,
  - d. w zakresie rozpowszechniania utworu – udostępnianie dzieła oraz tworzenie na podstawie dzieła nowych opracowań, prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotnienia dzieła w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie,
  - e. prawo do tłumaczenia, przystosowywania, dokonywania wszelkich zmian, adaptacji, poprawek, przeróbek, zmian formatu, skrótów i opracowań dzieła, w tym zmiany układu lub jakiegokolwiek innych zmian, w szczególności zmiany rozmieszczenia i wielkości poszczególnych elementów graficznych składających się na dzieło, a także wykorzystywania opracowań w postaci przeróbek, i/lub fragmentyzacji nawet wówczas, gdyby efektem tych działań miałyby być zmiana indywidualnego charakteru dzieła,
  - f. wprowadzenia i przechowywania w bazie danych komputera, wprowadzenie i przechowywanie w sieci komputerowej,

g. wypożyczania egzemplarzy całości lub części dzieła.

3. Przeniesienie praw autorskich następuje w dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
4. Zamawiający ma prawo do swobodnego dysponowania nabytymi majątkowymi prawami autorskimi, w tym przeniesienia ich na inny podmiot, bez jakichkolwiek dodatkowych opłat, wynagrodzeń na rzecz Wykonawcy zarówno na terenie kraju, jak i poza jego granicami. Wykonawca zrzeka się dochodzenia swoich majątkowych praw autorskich objętych niniejszą umową.
5. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z autorskich praw do dzieła, w szczególności we wskazanym wyżej zakresie, nie będzie stanowiło naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich i nie będą z tego tytułu podnoszone jakiejkolwiek roszczenia wobec Zamawiającego, ani w stosunku do działających na jego rzecz i w jego imieniu osób trzecich, w tym w szczególności wykorzystanie dzieła w sposób wskazany w niniejszym paragrafie nie narusza prawa do nienaruszalności formy i treści dzieła oraz jego rzetelnego wykorzystania.

#### **§ 8**

1. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi wzrost zakresu rzeczowego prac o wielkość do 50% aktualnego zamówienia, prace te zostaną wykonane na podstawie dodatkowego zamówienia.
2. Zamawiający udzieli zamówienia dodatkowego z wolnej ręki na prace, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było wcześniej przewidzieć.

#### **§ 9**

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
  - a. opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu jej wykonania;
  - b. opóźnienie w usunięciu wad w dokumentacji projektowo-kosztorysowej w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  - c. odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;
  - d. za opóźnienie w usunięciu wad w dokumentacji projektowo-kosztorysowej w przypadku określonym w § 5 ust. 12, w wysokości 0,5% ustalonego całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. W razie zwłoki w zapłacie swoich należności strony mogą domagać się zapłaty odsetek ustawowych za czas opóźnienia.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
4. Jeżeli kary umowne nie pokrywają strat poniesionych przez Zamawiającego, może on dochodzić odszkodowania w pełnej wysokości.
5. Zasady ustalania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **§ 10**

Zamawiającemu przysługuje odstąpienie od umowy w następujących przypadkach:

- a. Wykonawca nie zachował właściwej jakości opracowania bądź wykonał projekt w sposób niestaranny,

b. w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### § 11

1. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
2. Wnioski o wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy będą składane w terminie umożliwiającym przeprowadzenie procedury zatwierdzającej zmiany umowy, lecz nie później niż 7 dni przed upływem terminu zakończenia umowy.

#### § 12

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, tj. przedłużenia terminu umownego z powodu:
  - a. działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności,
  - b. z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, tj. z powodu nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych lub okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - c. zmiany przepisów, które skutkują koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
  - d. konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp.
2. W przypadku żądania przez Wykonawcę przedłużenia terminu umownego z powodów określonych w ust. 1 zostanie przeprowadzona następująca procedura:
  - a. Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt zmian do umowy (aneks) w terminie co najmniej 7 dni przed datą upływu terminu zakończenia umowy wraz z pisemnym uzasadnieniem,
  - b. Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi lub odeśle podpisany aneks do umowy przed upływem terminu wykonania umowy.
3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Powstałe spory strony poddawać będą rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.

#### § 14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

INSPEKTOR  
DYREKTOR DEPARTAMENTU  
*Bęga Puć*  
*Ełżbieta Gieda*

RADCA PRAWNY  
*[Podpis]*  
mgr Zdzisław Wójcik  
nr rej. Gd. E-160

