

**UCHWAŁA NR XXXV/735/2018  
RADY MIEJSKIEJ W ELBLĄGU**

z dnia 28 czerwca 2018 r.

**w sprawie zasad i trybu przyznawania Stypendium Kulturalnego Miasta Elbląg**

Na podstawie : art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2018, poz. 994; Dz.U. z 2018, poz.1000) oraz art.7b ust.3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 862, Dz. U. z 2018 r. poz. 152), Rada Miejska w Elblągu uchwała, co następuje:

**§ 1.** Ustala się zasady i tryb przyznawania Stypendium Kulturalnego Miasta Elbląg określone Regulaminem Przyznawania Stypendium Kulturalnego Miasta Elbląg stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

**§ 2.** Tracą moc uchwały:

- 1) Uchwała Nr IV/74/2011 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 24 marca 2011 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania Stypendium Kulturalnego Miasta Elbląga;
- 2) Uchwała Nr V/89/2011 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 26 kwietnia 2011 roku zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania Stypendium Kulturalnego Miasta Elbląg.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Elbląga.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Elblągu

**Marek Pruszek**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXV/735/2018

Rady Miejskiej w Elblągu

z dnia 28 czerwca 2018 r.

## **Regulamin Przyznawania Stypendium Kulturalnego Miasta Elbląg**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Stypendium Kulturalne Miasta Elbląg, zwane dalej Stypendium, przyznaje się osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnieniem i ochroną dóbr kultury.

§ 2. Stypendia przyznaje się osobom, których miejscem zamieszkania lub tworzenia jest Elbląg, realizującym przedsięwzięcie kulturalne dotyczące Elbląga.

§ 3. O stypendia mogą ubiegać się wyłącznie osoby fizyczne.

§ 4. O stypendium nie może ubiegać się osoba, której w danym roku kalendarzowym zostało przyznane Stypendium Artystyczne Miasta Elbląga na podstawie odrębnej uchwały Rady Miejskiej w Elblągu.

§ 5. Stypendia mogą być przyznawane w szczególności na:

- 1) realizację przedsięwzięcia kulturalnego rozumianego jako nowe, dotychczas nieprzedstawiane lub nieupubliczniane, indywidualne autorskie dzieło lub projekt w szczególności w dziedzinach: literatura, muzyka, plastyka, teatr, film, taniec, fotografia, sztuki wizualne;
- 2) zorganizowanie wydarzenia kulturalnego, które związane jest z działaniami artystycznymi i kulturalnymi Elbląga.

§ 6. Stypendium nie obejmuje sfinansowania kosztów podróży, przejazdu, ponoszenia opłat administracyjnych i innych związanych z organizowaniem wydarzenia kulturalnego.

§ 7. Stypendium jest indywidualne i przyznawane raz w roku.

§ 8. Stypendia przyznaje Prezydent Miasta Elbląga po zasięgnięciu opinii Komisji do spraw przyznania stypendiów i nagród w dziedzinie kultury i sztuki zwanej dalej Komisją.

§ 9. Prezydentowi Miasta Elbląga przysługuje prawo nieprzyznania żadnego stypendium w danym roku kalendarzowym.

§ 10. Wysokość Stypendium zależna jest od ilości przyznanych punktów przez Komisję, o której mowa w §8 niniejszego Regulaminu. Komisja proponuje przyznanie Stypendium według czterech kategorii:

Kat. I 30-45 pkt. -8.000 zł;

Kat. II 20-30 pkt. 5.000 zł;

Kat. III 10-20 pkt. 3.000 zł;

Kat. IV poniżej 10 pkt. – brak dofinansowania.

§ 11. Komisja nie może proponować przyznania kwoty stypendium wyższej od określonej we wniosku stypendialnym.

### **Rozdział 2.**

#### **Tryb składania wniosków o stypendium**

§ 12. Przyznanie Stypendium następuje na wniosek :

- 1) ubiegającego się o Stypendium,
- 2) instytucji kultury lub organizacji pozarządowej,
- 3) szkoły lub uczelni wyższej,
- 4) innej osoby prawnej działające w sferze kultury.

**§ 13. 1.** Wniosek o Stypendium, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu powinien w szczególności zawierać:

- 1) informacje o kandydacie,
- 2) określenie dziedziny, w której ma być przyznane stypendium,
- 3) opis przedsięwzięcia kulturalnego,
- 4) uzasadnienie wniosku (informacja o dotychczasowym dorobku twórczym i artystycznym).

2. Do wniosku o stypendium należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) co najmniej jedną rekomendację od osoby zajmującej się twórczością artystyczną lub upowszechnianiem kultury,
- 2) życiorys zawierający opis dorobku twórczego wnioskodawcy lub jego działalność w zakresie upowszechniania kultury,
- 3) dokumentację potwierdzającą dorobek twórczy wnioskodawcy lub jego działalność w zakresie upowszechniania kultury ( w tym w szczególności: katalogi wystaw indywidualnych, recenzje, opinie, kopie utworów lub dzieł, nagrania audio video, książki, katalogi i inne publikacje, dyplomy, wyróżnienia itp.),
- 4) zgodę wnioskodawcy na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.).

**§ 14.** Wzór wniosku dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Elblągu oraz w departamencie Urzędu Miejskiego, właściwym ds. kultury.

**§ 15.** Wniosek o przyznanie Stypendium wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w departamencie właściwym ds. kultury Urzędu Miejskiego w Elblągu w terminie do 15 grudnia każdego roku poprzedzającego rok w którym stypendium zostanie przyznane.

**§ 16.** Wnioski należy składać w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie do edycji.

**§ 17.** W przypadku wniosków nadsyłanych pocztą o dochowaniu terminu złożenia wniosku decyduje data stempla pocztowego.

**§ 18.** Jeżeli ostatni dzień składania wniosków przypada na dzień uznany ustawowo za dzień wolny od pracy, terminem obowiązującym jest pierwszy dzień roboczy następujący po tej dacie.

**§ 19.** Wnioski niekompletne, złożone po terminie lub niezgodne z regulaminem nie będą rozpatrywane.

### **Rozdział 3.**

#### **Komisja stypendialna**

**§ 20. 1.** Oceny wniosków stypendialnych dokonuje Komisja, o której mowa w § 8 niniejszego Regulaminu, w składzie 9 osobowym.

2. Szczegółowy zakres działania oraz tryb pracy Komisji określa Prezydent Miasta Elbląga w drodze odrębnego zarządzenia

3. Propozycję członków Komisji przedstawia departament Urzędu Miejskiego właściwy ds. kultury i przekazuje do akceptacji Prezydentowi Miasta Elbląga.

### **Rozdział 4.**

#### **Przekazanie Stypendium**

**§ 21.** Z osobą, której przyznano Stypendium zwaną dalej „Stypendystą”, sporządza się umowę stypendialną, zwaną dalej „umową” w terminie 30 dni od dnia przyznania stypendium.

**§ 22.** Umowa stanowi podstawę wypłaty stypendium i określa:

- 1) przedsięwzięcie, na które zostało przyznane Stypendium, w tym zakres realizowanych zadań, harmonogram ich wykonania, planowane efekty przedsięwzięcia oraz sposób ich upowszechniania,
- 2) wysokość stypendium oraz termin wypłaty i sposób płatności,

- 3) obowiązki stypendysty,
- 4) tryb kontroli wykonania umowy,
- 5) termin i sposób rozliczenia stypendium.

§ 23. Szczegółowy wzór umowy stypendialnej określa Prezydent Miasta Elbląga w drodze odrębnego zarządzenia

#### **Rozdział 5. Rozliczenie stypendium**

§ 24. 1. Stypendysta zobowiązany jest do złożenia sprawozdania dokumentującego realizację zadania w terminie 30 dni od daty jego zakończenia.

2. Szczegółowy wzór sprawozdania określa Prezydent Miasta Elbląga w drodze odrębnego zarządzenia

§ 25. Wraz ze sprawozdaniem Stypendysta przedstawia w szczególności kserokopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem potwierdzających poniesione wydatki w ramach przyznanej kwoty stypendium tj. umowy cywilno – prawne, faktury, rachunki wystawione imiennie na Stypendystę oraz inne dokumenty potwierdzające właściwe wykorzystanie Stypendium.

§ 26. Stypendysta, który nie złożył sprawozdania lub wydatkował Stypendium na inne cele niż deklarowane we wniosku i umowie stypendialnej zostanie wezwany do zwrotu stypendium wraz z ustawowymi odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

#### **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

§ 27. Procedura przyznawania Stypendium nie może trwać dłużej niż 60 dni roboczych od końcowego terminu składania wniosków.

§ 28. Listę stypendystów zamieszcza się na stronie internetowej Miasta Elbląga.

Wniosek o Stypendium Kulturalne

Zalacznik1.1.pdf

**Załącznik nr 1**  
**do Regulaminu przyznawania Stypendium Kulturalnego Miasta Elbląg**

## **Uzasadnienie**

Miasto Elbląg realizując postanowienia wynikające z ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej wspiera i promuje młodych twórców i artystów pochodzących z Elbląga poprzez Stypendia Kulturalne Miasta Elbląg. Dotychczas stypendia kulturalne przyznawane były na podstawie uchwały Nr IV/74/2011 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 24 marca 2011 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania Stypendium Kulturalnego Miasta Elbląga oraz uchwały Nr V/89/2011 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 26 kwietnia 2011 roku zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania Stypendium Kulturalnego Miasta Elbląg.

Z uwagi na zmiany legislacyjne i organizacyjne oraz ze względu na duży stopień ogólności zapisów zawartych w ww. uchwałach podjęto decyzję o ich zmianie.

Projekt uchwały w sprawie ustanowienia zasad i trybu przyznawania Stypendium Kulturalnego Miasta Elbląg uwzględnia również zmiany wynikające z dotychczasowych doświadczeń przyznającego stypendia. Stąd też podjęcie ww. uchwały jest uzasadnione.

Uchwała nie rodzi dodatkowych skutków finansowych.