

ZARZĄDZENIE NR 269/2019
PREZYDENTA MIASTA ELBLĄG

z dnia 31 maja 2019 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Instrukcji ewidencjonowania składników majątku
Gminy Miasta Elbląg.**

Na podstawie § 49 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu (Zarządzenie Nr 77/2019 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 21 lutego 2019 r. z późn. zm.), w związku z art. 28 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351) oraz § 7 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017, poz. 1911 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 220/2015 Prezydenta Miasta Elbląg z dnia 3 czerwca 2015 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji ewidencjonowania składników majątkowych Gminy Miasta Elbląg, w załączniku do zarządzenia wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Po zakończeniu inwestycji, Departament odpowiedzialny za realizację inwestycji, zobowiązany jest złożyć do Departamentu Skarbnika Miasta:

- 1) rozliczenie rzeczowo-finansowe, potwierdzone przez Dyrektora Departamentu oraz w przypadku przekazania majątku między Departamentami Urzędu – potwierdzenie przyjęcia przez Dyrektora majątku do eksploatacji, zarządzania lub administrowania;
- 2) protokół odbioru końcowego zadania inwestycyjnego podpisany przez przyszłego zarządcę lub administratora;

oraz wskazać termin przekazania składników majątku do używania (tj. miesiąc kalendarzowy, w którym nastąpiło zdarzenie).”

2) w § 3 po ust. 3 dodaje się ust. 3a i 3b w brzmieniu:

„3a. Rozliczenie rzeczowo-finansowe, o którym mowa w ust. 3 pkt 1) winno być złożone do Departamentu Skarbnika Miasta najpóźniej w miesiącu przekazania składników majątku do używania.

3b. Rozliczenie rzeczowo-finansowe zakupionych składników majątku kompletnych i zdalnych do użytku, bez konieczności ich montażu, winno być złożone do Departamentu Skarbnika Miasta w miesiącu wystawienia faktury i przekazania do używania.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

wz. PREZYDENTA MIASTA

Janusz Nowak
WICEPREZYDENT

Uzasadnienie

Zmianę zarządzenia w sprawie wprowadzenia Instrukcji ewidencjonowania składników majątku Gminy Miasta Elbląg wprowadza się w celu terminowego ujęcia w ewidencji księgowej środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, tj, po dokonaniu odbioru końcowego inwestycji i przekazaniu składników majątku do używania oraz dokonując prawidłowych odpisów amortyzacyjnych.

SKARBNIK MIASTA
Rozalia Grynis

