

**UCHWAŁA NR XB/304/2020
RADY MIEJSKIEJ W ELBLĄGU**

z dnia 16 kwietnia 2020 r.

w sprawie przeprowadzania na terenie Gminy Miasta Elbląg konsultacji społecznych w formie Budżetu Obywatelskiego

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) Rada Miejska w Elblągu uchwała, co następuje:

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Uchwała się zasady i tryb przeprowadzenia na terenie Gminy Miasta Elbląg konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miasta Elbląg w sprawie wyodrębnionej kwoty wydatków z budżetu Miasta Elbląg, zwanej dalej w uchwale Budżetem Obywatelskim.

2. Celem konsultacji społecznych, będących przedmiotem niniejszej uchwały jest włączenie mieszkańców Gminy Miasta Elbląg w decydowanie o wydatkowaniu określonej części budżetu Miasta poprzez wyrażenie opinii co do zakresu zadań proponowanych do realizacji oraz ustalenie listy zadań zatwierdzonych do realizacji, w ramach Budżetu Obywatelskiego w Gminie Miasto Elbląg.

§ 2. 1. Wysokość Budżetu Obywatelskiego na każdy rok budżetowy określa Prezydent na podstawie zarządzenia.

2. Wysokość środków przeznaczanych na realizację zadań Budżetu Obywatelskiego będzie wynosić nie mniej niż 0,5% wydatków Gminy Miasta Elbląg, przedstawionych w ostatnim sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Miasta Elbląg.

3. W ramach środków, o których mowa w ust. 2, wydziela się pulę na inicjatywy ogólnomiejskie, pozostałe środki dzieli się na pule obejmujące poszczególne okręgi wyborcze, według zasad określonych przez Prezydenta w zarządzeniu.

§ 3. Budżet Obywatelski przeprowadza się zgodnie z harmonogramem określonym przez Prezydenta w zarządzeniu.

**Rozdział 2.
Zgłaszanie zadań i warunki, które muszą spełniać**

§ 4. 1. Zadania składane do Budżetu Obywatelskiego mogą mieć charakter osiedlowy lub miejski.

2. Przez zadania, o których mowa w ust. 1 rozumie się:

- a) **Zadania inwestycyjne**, które są przedsięwzięciami trwałymi w postaci m.in.: obiektów budowlanych, dróg czy obiektów małej architektury.
- b) **Małe projekty**, które są przedsięwzięciami dotyczącymi edukacji, integracji społecznej, kultury i sportu.
- c) **Inicjatywy ogólnomiejskie**, przez które rozumie się działania na obszarze całego miasta, z których mogą korzystać wszyscy mieszkańcy Elbląga.

3. W ramach Budżetu Obywatelskiego mogą być zgłaszane zadania:

- a) dotyczące terenów znajdujących się w obszarze poszczególnych okręgów wyborczych określonych w Uchwale Rady Miejskiej w Elblągu nr XXXIII/685/2018 z dnia 22 marca 2018 r. – dalej nazywane okręgami wyborczymi (zadania inwestycyjne i małe projekty), które będą ogólnodostępne dla mieszkańców;
- b) inicjatywy ogólnomiejskie służące mieszkańcom całego miasta;
- c) możliwe do realizacji w ciągu jednego roku budżetowego;
- d) zgodne z obowiązującym lub opracowywanym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku jego braku nie naruszające ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego;

e) nie są zlokalizowane na terenach planowanych do sprzedaży.

4. W ramach Budżetu Obywatelskiego nie mogą być zgłaszane zadania, które:

- a) zakładają wykonanie wyłącznie dokumentacji projektowej;
- b) zakładają wykonanie jednego z elementów (etapów) realizacji zadania, które w kolejnych latach będzie wymagało wykonania dalszych jego elementów;
- c) są sprzeczne z przyjętymi strategiami i planami rozwoju miasta;
- d) mają charakter komercyjny.

§ 5. 1. Propozycję zadania do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego może zgłosić każdy mieszkaniec Elbląga, na formularzu wniosku, którego wzór określa Prezydent w zarządzeniu.

2. Jedna osoba może złożyć więcej niż jeden wniosek, jednakże każdy na odrębnym formularzu.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust 1. należy dołączyć czytelną listę osób popierających zadanie, zawierająca nie więcej niż 0,1% liczby mieszkańców terenu miasta w przypadku inicjatyw ogólnomiejskich oraz terenu okręgu w przypadku projektów okręgowych.

4. Wymagającą liczbę podpisów mieszkańców popierających zadanie określa Prezydent w zarządzeniu.

5. Do grupy osób popierających zadanie nie wlicza się wnioskodawcy. Lista osób popierających będzie weryfikowana. W przypadku negatywnej weryfikacji (tj. niepełnych lub błędnie podanych danych) wniosek zostanie odrzucony.

6. Wniosek dostępny będzie w formie papierowej w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Elblągu i w miejscach wskazanych na odwrocie wersji papierowej wniosku oraz na stronie internetowej www.budzetobywatelski.elblag.eu w wersji elektronicznej do pobrania.

7. We wniosku należy podać nazwę i miejsce realizacji zadania, dokonać precyzyjnego opisu zadania oraz podać dane identyfikujące wnioskodawcę i osób popierających wniosek.

8. We wniosku należy zaznaczyć czy propozycja zadania dotyczy:

- a) terenu okręgu wyborczego - w takim przypadku wskazać nr tego okręgu wyborczego oraz czy jest to zadanie inwestycyjne czy mały projekt;
- b) inicjatywy ogólnomiejskiej.

§ 6. 1. Szczególne warunki uczestnictwa w Budżecie Obywatelskim:

- a) nie będą przyjmowane propozycje zadań dotyczące terenów zamkniętych, terenów osób fizycznych i prawnych, terenów spółdzielni mieszkaniowych i wspólnot mieszkaniowych, z zastrzeżeniem ust 6 lit b, w których Gmina Miasto nie posiada udziału.
- b) dopuszcza się możliwość zgłoszenia propozycji zadań do zrealizowania na terenach spółdzielni mieszkaniowych i wspólnot mieszkaniowych w których Gmina Miasto Elbląg posiada udziały, przy czym mogą one dotyczyć tylko małych projektów.
- c) nie będą przyjmowane propozycje zadań, których miejscem realizacji są tereny szkół, przedszkoli, placówek oświatowych, **instytucji kultury Miasta Elbląg oraz jednostek mających siedzibę w Elblągu, ale nie podlegające Gminie Miasto Elbląg** z zastrzeżeniem ust.6 lit. d.
- d) na terenach szkół, przedszkoli, placówek oświatowych, instytucji kultury Miasta Elbląg oraz jednostek mających siedzibę w Elblągu, ale nie podlegające Gminie Miasto Elbląg mogą być realizowane jedynie małe projekty.

§ 7. 1. W przypadku zaistnienia utrudnień związanych z:

- a) ustaleniem terenu okręgu wyborczego mieszkaniec może znaleźć szczegółowe informacje na stronie internetowej www.budzetobywatelski.elblag.eu lub uzyskać pomoc w Departamencie Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Elblągu, w tym telefonicznie pod nr telefonu 55/ 239 30 95 lub 55/ 239 30 98;

b) ustaleniem miejsca realizacji zadania (lokalizacji terenu) mieszkaniec może skorzystać z portalu mapowego www.portalmapowy.elblag.eu lub uzyskać pomoc w Departamencie Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji w Referacie Geodezji i Katastru Urzędu Miejskiego w Elblągu, pok. 116, w tym telefonicznie pod nr telefonu 55/ 237 47 52 lub 55/ 239 31 15.

2. W okresie składania wniosków wnioskodawcy mogą konsultować swoje pomysły na spotkaniach konsultacyjnych w terminach określonych w zarządzeniu Prezydenta.

Rozdział 3. Analiza wniosków i tryb odwołania

§ 8. 1. Analiza złożonych wniosków zostanie przeprowadzona zgodnie z harmonogramem określonym zarządzeniem Prezydenta.

2. Wnioski będą weryfikowane pod względem formalno – prawnym, praktycznej możliwości realizacji zadania w stosunku do planowanych zadań miasta, gospodarności (zgłaszane projekty nie mogą generować kolejnych nakładów inwestycyjnych), możliwości finansowych i technicznych oraz rzetelności szacowanych kosztów.

3. Weryfikację zadań przeprowadzają komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Elblągu i jednostki podległe Miastu. Zgłaszane zadania powinny stanowić zamkniętą całość-obejmującą wszystkie etapy realizacji zadania, środki z Budżetu Obywatelskiego nie mogą być jednym ze źródeł finansowania zgłaszanego projektu.

4. Wnioski, które wpłyną do Urzędu Miejskiego w Elblągu po wyznaczonym terminie wynikającym z harmonogramu, lub bez dołączonej czytelnej listy podpisów nie będą rozpatrywane.

5. Wnioski dotyczące zbliżonych propozycji zostaną pogrupowane w zadania, w drodze konsultacji z wnioskodawcami.

6. Spośród zgłoszonych wniosków zostanie sporządzona lista wszystkich propozycji budżetowych w ramach Budżetu Obywatelskiego (z pozytywnie i negatywnie zaopiniowanych wniosków) z podziałem na zadania inwestycyjne i małe projekty oraz inicjatywy ogólnomiejskie.

7. Lista wniosków, o której mowa w ust. 6 wraz z uzasadnieniami zostanie opublikowana na stronie internetowej www.budzetobywatelski.elblag.eu.

§ 9. 1. Wnioskodawca, którego wniosek został zaopiniowany negatywnie ma prawo w terminie do 5 dni roboczych od daty opublikowania listy wniosków do odwołania się od negatywnej oceny projektu w sprawie własnego wniosku, do Prezydenta Miasta Elbląg. Odwołanie składa się w formie pisemnej w Urzędzie Miejskim w godzinach jego pracy bądź drogą elektroniczną na adres bo@umelblag.pl O zachowaniu terminu decyduje data wpływu odwołania do Urzędu Miasta.

2. Po rozpatrzeniu odwołania Prezydent Miasta Elbląg może utrzymać w mocy dotychczasową ocenę wniosku lub zmienić tę ocenę na pozytywną. O ostatecznej decyzji wynikającej z odwołania wnioskodawca zawiadamiany jest na piśmie w terminie określonym w harmonogramie.

Rozdział 4. Głosowanie

1. Po analizie wniosków zostanie opracowana karta do głosowania zawierająca wszystkie pozytywnie zweryfikowane wnioski. Wzór karty ustala Prezydent w formie załącznika do zarządzenia.

2. Głosowanie ma charakter bezpośredni i odbywa się poprzez karty do głosowania, które zostaną zamieszczone w wersji elektronicznej na stronie internetowej www.budzetobywatelski.elblag.eu, a także udostępnione w formie papierowej w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Elblągu i wyznaczonych punktach w mieście, wyszczególnionych na stronie internetowej www.budzetobywatelski.elblag.eu.

3. Każdy mieszkaniec ma prawo wybrać w karcie do głosowania maksymalnie pięć propozycji zadań dotyczących swojego okręgu wyborczego (w tym maksymalnie trzy propozycje zadań inwestycyjnych i maksymalnie dwa małe projekty) oraz zagłosować na jedną inicjatywę ogólnomiejską.

4. Wyboru dokonuje się poprzez postawienie znaku X w kratce obok treści wniosku.

5. Karty do głosowania będzie można składać w Urzędzie Miejskim w Elblągu w terminie określonym w harmonogramie w formie papierowej w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Elblągu lub elektronicznie poprzez formularz zamieszczony na stronie internetowej www.budzetobywatelski.elblag.eu.

6. Karty do głosowania będą weryfikowane pod kątem spełnienia wymogów formalnych. W przypadku, gdy karty będą wypełnione niewłaściwie lub przez osoby nieuprawnione - nie będą one rozpatrywane.

7. Nie będą rozpatrywane również karty przerwane, wypełnione niewłaściwie, zawierającą przekreślenia, dopiski, zaznaczenie więcej znaków X niż przewiduje ust 3.

8. Propozycje, które w ramach limitu środków na teren danego okręgu wyborczego oraz w ramach inicjatywy ogólnomiejskiej uzyskają największą ilość głosów mieszkańców zostaną przedstawione Prezydentowi Miasta Elbląga do realizacji.

9. W przypadku, gdy nie wystarczy środków na realizację kolejnego zadania, zarekomendowane do realizacji zostanie następne zadanie, które uzyskało największą w kolejności liczbę głosów, jeśli kwota przeznaczona na realizację zadania jest wystarczająca.

10. W przypadku zadań, które uzyskają równą ilość głosów, a kwota będzie niewystarczająca do realizacji dwóch zadań, wybrane zostanie zadanie z wyższą kwotą.

§ 11. Projekty wskazane do realizacji zostaną uwzględnione w uchwale budżetowej gminy.

Rozdział 5. Przepisy końcowe

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Elbląg.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Elblągu

Antoni Czyżyk