ZARZĄDZENIE NR 156/2022
PREZYDENTA MIASTA ELBLĄG

z dnia 8 kwietnia 2022 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora Centrum Sztuki Galeria EL w Elblągu

Na podstawie art. 16 ust. 1, 2 i 3e ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r., poz. 194 z późn. zm.) oraz § 4 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 12 kwietnia 2019 r. w sprawie konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U.2019, poz. 724) w związku z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 30 lipca 2015 r. w sprawie wykazu samorządowych instytucji kultury, w których wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora następuje w drodze konkursu (Dz.U. z 2015 r., poz. 1298), zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się konkurs celem wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Centrum Sztuki Galeria EL z siedzibą w Elblągu, ul. Kuśnierska 6.

2. Ogłoszenie o konkursie, zamieszcza się w:

1) jednym dzienniku o zasięgu ogólnopolskim;

2) jednym dzienniku o zasięgu regionalnym;

3) Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Elblągu;

4) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Elblągu przy ul. Łączności 1;

5) na stronie internetowej Centrum Sztuki Galeria EL;

6) w serwisie internetowym o tematyce kulturalnej.

§ 2. Wymagania kwalifikacyjne oraz formalne kryteria wyboru kandydata na stanowisko dyrektora Centrum Sztuki Galeria EL określa ogłoszenie o konkursie, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia.

§ 4. 1. Decyzję o zatrudnieniu kandydata na stanowisku Dyrektora Centrum Sztuki Galeria EL podejmuje Prezydent Miasta Elbląga.

2. Prezydent Miasta Elbląga nie jest zobowiązany do powołania kandydata wyłonionego przez Komisję Konkursową powołaną do przeprowadzenia postępowania konkursowego.

3. Prezydent Miasta Elbląga ma prawo unieważnić postępowanie konkursowe bez podania przyczyny.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Departamentu Promocji Kultury i Turystyki.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

wz. PREZYDENTA MIASTA

Janusz Nowak
WICEPREZYDENT

Załącznik do zarządzenia Nr 156/2022

Prezydenta Miasta Elbląg

z dnia 8 kwietnia 2022 r.

Prezydent Miasta Elbląga ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Centrum Sztuki Galeria EL

§ 1. Informacje ogólne

1. Nazwa i adres instytucji: Centrum Sztuki Galeria EL, ul. Kuśnierska , 82-300 Elbląg, zwana dalej galerią.

2. Stanowisko, wymiar czasu, forma zatrudnienia oraz warunki finansowe: dyrektor Centrum Sztuki Galeria EL, pełen etat, powołanie na czas określony na okres 3 lat.

3. Zakres głównych zadań dyrektora:

1) organizacja działalności Galerii w sposób zapewniający realizację celów statutowych;

2) kierowanie działalnością Galerii, w szczególności w zakresie ustalania kierunków rozwoju, działalności merytorycznej oraz właściwego doboru kadry i osób współpracujących;

3) zarządzanie finansami Galerii oraz nadzór nad zbiorami oraz majątkiem instytucji;

4) pozyskiwanie środków finansowych innych niż dotacje Organizatora;

5) reprezentowanie instytucji na zewnątrz;

6) współdziałanie z innymi instytucjami kulturalnymi i oświatowymi w rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb kulturalno-oświatowych społeczeństwa.

§ 2. Kryteria wyboru kandydatów oraz wymagane dokumenty

1. **Wymagania obowiązkowe wobec kandydata:**

1) wykształcenie wyższe magisterskie o kierunku związanym z architekturą, historią sztuki lub w ramach studiów artystycznych;

2) co najmniej 5-letni udokumentowany staż pracy, w tym – 2 letni staż w instytucjach kultury lub organizacjach i podmiotach związanych z działalnością kulturalną lub 5-letni okres prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie wystawiennictwa lub sztuk plastycznych i wizualnych;

3) co najmniej roczny staż pracy na stanowisku kierowniczym w instytucjach kultury lub organizacjach i podmiotach związanych z działalnością kulturalną;

4) znajomość problematyki, będącej przedmiotem działalności Centrum Sztuki Galeria EL w Elblągu oraz zjawisk w szeroko pojętej kulturze, w tym w szczególności w zakresie sztuk wizualnych;

5) znajomość przepisów prawnych, dotyczących funkcjonowania instytucji kultury, zarówno branżowych, jak i finansowych;

6) spełnienie warunków zdrowotnych niezbędnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;

7) korzystanie z pełni praw publicznych i posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych, brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;

8) niekaralność zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289);

9) predyspozycje menadżerskie i umiejętność kierowania zespołem.

2. **Wymagania dodatkowe:**

1) ukończenie kursów bądź studiów podyplomowych z zakresu prowadzenia działalności kulturalnej bądź organizacji i zarządzania;

2) znajomość co najmniej jednego języka obcego w stopniu komunikatywnym;

3) znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania instytucji kultury i finansów publicznych;

4) ukończone podyplomowe studia, kursy, szkolenia związane z zarządzaniem kulturą, zasobami ludzkimi, i/lub wystawiennictwem;

5) znajomość przepisów prawa dotyczących funkcjonowania samorządu terytorialnego;

6) znajomość przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych, zagadnień z zakresu finansów publicznych i prawa pracy;

7) doświadczenie w opracowaniu i realizacji projektów kulturalnych i inwestycyjnych;

8) doświadczenie w pozyskiwaniu funduszy zewnętrznych.

3. **Wymagane dokumenty:**

1) podanie z uzasadnieniem ubiegania się o stanowisko dyrektora Centrum Sztuki Galeria EL w Elblągu;

2) autorskie opracowanie koncepcji programowej, organizacyjnej i finansowej zarządzania Centrum Sztuki Galerią EL w Elblągu, uwzględniające warunki organizacyjno-finansowe instytucji. Koncepcja musi zawierać co najmniej:

   a) szczegółowy opis programu działalności instytucji na okres 3 lat,

   b) plan gospodarowania środkami finansowymi (w tym pozyskanymi z innych źródeł zewnętrznych),

   c) plan efektywnego wykorzystania bazy lokalowej i zasobów Galerii,

   d) plan współpracy Galerii z innymi instytucjami/ podmiotami ze sfery publicznej i niepublicznej, w tym z organizacjami pozarządowymi;

3) kwestionariusz osobowy z fotografią;

4) życiorys zawodowy.

5) dokumenty potwierdzające wymagane wykształcenie i kwalifikacje (kopie poświadczone własnoręcznie, z datą, za zgodność z oryginałem na każdej stronie np.: dyplomów, świadectw, certyfikatów itp.);

6) dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy i doświadczenie (kopie poświadczone własnoręcznie, z datą, za zgodność z oryginałem na każdej stronie np.: świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających czas, miejsce i charakter wykonywanej pracy);

7) rekomendacje od co najmniej 3 osób fizycznych lub prawnych, bezpośrednio związanych z działalnością kulturalną;

8) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na stanowisku kierowniczym (wystawione nie wcześniej niż miesiąc przed złożeniem oferty przez specjalistę z zakresu medycyny pracy);

9) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych;

10) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe;

11) oświadczenie o niekaralności zakazem pełnienia funkcji kierowniczych, związanych z dysponowaniem środkami publicznymi o których mowa w art. 31 ust 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 289);

12) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 2016 r., str. 1, sprost. Dz. Urz. UE. L 127 z 2018, str. 2) – (w skrócie „RODO"), na potrzeby postępowania konkursowego.

§ 3. Termin i miejsce składania dokumentów:

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Konkurs na stanowisko Dyrektora Centrum Sztuki Galeria EL w Elblągu. NIE OTWIERAĆ" na adres: Urząd Miejski w Elblągu, Departament Promocji Kultury i Turystyki, ul. Stary Rynek 25, 82-300 Elbląg lub złożyć osobiści w pok. nr 103 (adres jak wyżej).

2. Termin dostarczenia kompletu dokumentów upływa w dniu **27 maja 2022 roku. o godz. 14.30.**

3. W przypadku ofert przesyłanych pocztą decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Elblągu. (Uwaga: nie decyduje data stempla pocztowego).

4. Nadesłane oferty nie podlegają zwrotowi.

§ 4. Postępowanie konkursowe:

1. Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, a planowany termin jego zakończenia ustala się na dzień **20 czerwca 2022 roku**.

2. Warunkiem dopuszczenia oferty do procedury konkursowej jest spełnienie wymagań i złożenie dokumentów określonych w § 2.

3. Do przeprowadzenia postępowania konkursowego Prezydent Miasta Elbląg powoła odrębnym zarządzeniem Komisję Konkursową określając jej skład i tryb pracy.

4. Konkurs zostanie przeprowadzony w 2 etapach:

Etap I – sprawdzenie ofert pod względem formalnym oraz merytorycznym bez udziału kandydatów;

Etap II – rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, którzy spełnili wymogi formalne. O miejscu i terminie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidulanie.

5. Prezydent Miasta Elbląg podejmie decyzję o powołaniu dyrektora Centrum Sztuki Galeria EL najpóźniej do dnia **30 czerwca 2022 roku.**

6. Decyzja Prezydenta Miasta Elbląga jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

7. Prezydent Miasta Elbląga zastrzega sobie prawo odwołania konkursu w każdym czasie bez podania przyczyn.

8. Dyrektor Centrum Sztuki Galeria EL zostanie powołany na okres 3lat. Przewidywany termin objęcia stanowiska **17 października 2022 r.**

§ 5. Informacje dodatkowe

1. Ogłoszenie konkursowe, wraz z kwestionariuszem osobowym znajduje się do pobrania na stronie www.umelblag.pl w zakładce BIP » Urząd Miejski » Oferty pracy » Konkursy na stanowiska.

2. Informacji dot. warunków organizacyjno – finansowych działalności Centrum Sztuki Galeria El udziela Departament Promocji Kultury i Turystyki Urzędu Miejskiego w Elblągu (Agata Prystupa, tel. 055/ 239 34 65, e-mail: agata.prystupa@umelbląg.pl).

wz. PREZYDENTA MIASTA

Janusz Nowak
WICEPREZYDENT

...PARLAMENTU

Adam Jocz

Uzasadnienie

Okres pełnienia obowiązków dyrektora Centrum Sztuki Galeria EL w Elblągu, powierzony Pani Emilii Orzechowskiej, upływa w dniu 16 października 2022 r. W związku z tym, zgodnie z art. 16 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz rozporządzeniem Ministra Kultury z dnia 12 kwietnia 2019 r. w sprawie konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury, Prezydent Miasta Elbląg zobowiązany jest do ponownego przeprowadzenia procedury konkursowej w celu wyłonienia kandydata, który będzie zarządzał tą miejską instytucją kultury.

Mając na uwadze powyższe, wprowadzenie przedmiotowego zarządzenia jest zasadne.

Niniejsze zarządzenie nie rodzi skutków finansowych.

DYREKTOR DEPARTAMENTU

Adam Jocz