

	KARTA USŁUGI	KU-139/DGNIg
<u>Potwierdzenie stanu posiadania</u>		Obowiązuje od: 10.11.2022

Opis sprawy	Potwierdzenie stanu posiadania następuje poprzez wydanie: wypisu z operatu ewidencyjnego, zaświadczenia do celów emerytalnych o posiadaniu gospodarstwa rolnego lub nieruchomości oraz innych celów, informacji o stanie posiadania.
Wykaz niezbędnych dokumentów i formularzy do wypełnienia	Wniosek o wydanie zaświadczenia lub wniosek o wypis z operatu ewidencyjnego lub informację z ewidencji gruntów i budynków.
Sposób wypełnienia dokumentów	Wniosek powinien zawierać: imię i nazwisko/nazwę, adres zamieszkania/siedzibę, ewentualnie nr telefonu kontaktowego, cel wydania dokumentu, wskazanie interesu prawnego.
Wymagane opłaty, forma i miejsce ich wnoszenia	<p>OPŁATY SKARBOWE Zaświadczenie wydawane na wniosek podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł, Nie podlega opłacie skarbowej wydanie zaświadczenia niezbędnego do uzasadnienia wniosków w sprawach np. ubezpieczenia społecznego, zdrowotnego, rent strukturalnych, świadczeń socjalnych, zatrudnienia, nauki, szkolnictwa, zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. Opłata skarbową płać w kasie Urzędu Miejskiego w Elblągu ul. Łączności 1 (czynna: poniedziałek, środa, czwartek w godz. 8:00 -15:00, wtorek w godz. 8:00 -16:00, piątek w godz. 8:00 -14:00) lub przelewem na rachunek bankowy nr : - 56 1020 1811 0000 0902 0334 1161 (dla osób dokonujących wpłaty w kraju) - PL 56 1020 1811 0000 0902 0334 1161 SWIFT;CITIPLPX (dla osób dokonujących wpłaty za granicą);</p> <p>INNE OPŁATY Opłata za wypis z rejestru gruntów i budynków według cen urzędowych - Ustawa z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne. Wpłaty można dokonać w kasie Urzędu Miejskiego w Elblągu ul. Łączności 1 (czynna: poniedziałek, środa, czwartek w godz. 8:00 -15:00, wtorek w godz. 8:00 -16:00, piątek w godz. 8:00 -14:00 lub przelewem na rachunek bankowy nr 53 1020 1811 0000 0502 0334 1120, po złożeniu wniosku i otrzymaniu Dokumentu Obliczenia Opłaty.</p> <p>Zgodnie z umową z Bankiem PKO PB umożliwiono mieszkańcom dokonywanie płatności w kasach tego banku bez żadnych prowizji.</p>
Terminy składania dokumentów	Dokumenty prosimy złożyć w dogodnym, odpowiednim dla Państwa terminie.
Miejsce składania dokumentów	<p>Biuro Podawcze ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg: czynne: w poniedziałki, środy i czwartki w godz. 7:30 - 15:30; we wtorki w godz. 7:30 - 16:30; w piątki w godz. 7:30 - 14:30 lub przesać za pośrednictwem poczty na ww. adres lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej e-PUAP Urzędu Miejskiego lub za pośrednictwem e-usługi – moduł i.Wniosek (wypisy z operatu ewidencyjnego)</p> <p>Informacje w danej sprawie uzyskają Państwo : pod nr tel. 55 239 31 65 lub 55 237 47 52 e-mail: rgik@umelblag.pl, dgnig@umelblag.pl lub w pokoju nr 116 (parter)</p>

Sposób i termin załatwienia	Niezwłocznie, nie później niż w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku. Potwierdzenie stanu posiadania następuje poprzez wydanie : - wypisu z operatu ewidencyjnego - zaświadczenia o stanie posiadania (bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie siedmiu dni). - informacji o stanie posiadania
Tryb odwoławczy	Na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia o stanie posiadania przysługuje stronie zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu za pośrednictwem Prezydenta Miasta Elbląga w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
Informacje dodatkowe	Istnieje możliwość złożenia wniosku o wypis z operatu ewidencyjnego przez aplikację internetową i.Wniosek dostępną na stronie internetowej www.geodezja.elblag.eu
Podstawa prawna	Ustawa z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U.2021.1990 t.j. ze zm.) Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U.2022.2142 t.j. ze zm.) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2022.2000 t.j. ze zm.)